


УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета Московского
областного гарантийного Фонда
(протокол от 16.10.2025 г. № 98)

Председатель Совета Фонда


_____ К.С. Жигарев

**Регламент
предоставления поручительств
по договорам финансовой аренды (лизинга)
Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд
содействия кредитованию субъектов малого и среднего
предпринимательства»**

(редакция № 8)

2025 год

Оглавление

1. Общие положения	1
2. Условия предоставления поручительства	3
3. Порядок предоставления поручительства	6
4. Порядок оформления поручительства	8
5. Вознаграждение за поручительство	9
6. Информационное взаимодействие	9
7. Порядок выполнения Фондом обязательств по выданному поручительству	10
8. Порядок перехода к Фонду прав после выполнения обязательств по выданному поручительству	13
9. Порядок утверждения и внесения изменений в настоящий Регламент	14

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 - Заявка на предоставление поручительства по договору о предоставлении финансовой аренды (лизинга)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 – Перечень документов, прилагаемых к заявке на предоставление поручительства

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 – Типовая форма Договора поручительства

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 – Уведомление о закрытии обязательств

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 – Согласие на обработку персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент определяет общие условия, принципы и порядок предоставления поручительств Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее - «Фонд») по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства Московской области, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Московской области, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»¹, вытекающим из договоров финансовой аренды (лизинга) перед лизинговыми компаниями, а также порядок исполнения обязательств по договорам поручительства по договорам финансовой аренды (лизинга).

Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.10.1998г. №164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)», Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным действующим законодательством.

1.2. В настоящем Регламенте используются следующие понятия:

Авансовый платеж - денежные средства, вносимые Лизингополучателем до передачи ему Предмета лизинга и определенные Договором лизинга как авансовый платеж.

Бенефициарный владелец - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие - более 25 процентов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде)) Лизингополучателем либо имеет возможность контролировать действия Лизингополучателя.

ВИС - ведомственная информационная система, зарегистрированная в реестре информационных систем Московской области.

График платежей (График) - неотъемлемая часть Договора лизинга, определяющая размер и периодичность уплаты лизинговых платежей.

Группа связанных лиц - лица включены в группу связанных лиц, если одно из лиц может оказывать прямо или косвенно (через третьих лиц) существенное влияние на решения, принимаемые органами управления другой компании (других компаний) или лиц.

Лица также являются связанными, если:

- по отношению друг к другу являются зависимыми или основными и дочерними организациями;
- входят в состав холдинга;
- являются близкими родственниками по отношению друг к другу;
- являются лицами, способными оказывать прямое или косвенное (через третьих лиц) существенное влияние на решения, принимаемые органами управления юридических лиц.

При этом участие органов государственной власти и органов местного самоуправления в уставном капитале юридических лиц и (или) создание ими юридических лиц на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) или ином тождественном правовом режиме, а также участие государственных корпораций, созданных на основании федеральных законов, в уставных капиталах юридических лиц не рассматривается в качестве основания для отнесения к группе связанных лиц.

Договор лизинга - договор финансовой аренды (лизинга), соответствующий требованиям действующего законодательства, согласно которому Лизингодатель обязуется приобрести в собственность указанное Лизингополучателем имущество у определенного им (или Лизингодателем) продавца и предоставить Лизингополучателя это имущество за плату во временное владение и пользование для использования в предпринимательской деятельности.

¹ Положения настоящего Регламента, касающиеся оказания поддержки физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

Инфраструктура поддержки (организация инфраструктуры поддержки) – организации, определённые в статье 15 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209 –ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включенные в реестры организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии со статьёй 15.1 указанного Федерального закона.

Исполнительный директор Фонда - единоличный исполнительный орган управления Фондом, осуществляющий текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетный Совету Фонда.

Лизинговые платежи - в целях настоящего Регламента учитываются лизинговые платежи, установленные Графиком платежей, только в части погашения стоимости предмета лизинга, в том числе выкупная цена, если она предусмотрена Договором лизинга. Авансовый платеж не принимается в расчет лизинговых платежей.

В любом случае не учитывается: сумма пеней, штрафов, неустоек, любых иных законных и договорных процентов и иных санкций, убытков и расходов, начисленных по Договору лизинга.

Лизингодатель (лизинговая компания) - организация, выполняющая в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации функции Лизингодателя, заключившая с Фондом соглашение о сотрудничестве и участвующая в программе предоставления финансовой аренды (лизинга) субъектам малого и среднего предпринимательства под поручительство Фонда.

Лизингополучатель - субъект малого или среднего предпринимательства, организация инфраструктуры поддержки или физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», заключивший или намеревающийся заключить договор лизинга с Лизингодателем.

Неисполненные обязательства Лизингополучателя (Неисполненные обязательства) - сумма неоплаченных Лизинговых платежей по Договору лизинга, предъявленных Лизингодателем к Лизингополучателю, как это определено в п. 7.1. настоящего Регламента, а также заявленных Лизингодателем ко взысканию в суде первой инстанции.

Обязательства Лизингополучателя для целей поручительства (Обязательства лизингополучателя) - сумма Лизинговых платежей.

Поручительство Фонда - оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации договор поручительства, по которому Фонд обязуется перед Лизингодателем отвечать за исполнение Лизингополучателем его обязательств по Договору лизинга на условиях, определенных в договоре поручительства.

Предмет лизинга - лизинговое имущество, приобретаемое Лизингодателем в собственность для передачи в лизинг Лизингополучателю на условиях Договора лизинга.

Приоритетные отрасли - виды экономической деятельности субъектов МСП, получающих поддержку Фонда в приоритетном порядке, перечень которых определяет Совет Фонда.

РПГУ - Государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в сети Интернет по адресу: www.uslugi.mosreg.ru.

Совет Фонда - высший коллегиальный орган управления Фонда, в компетенцию которого входит утверждение и изменение настоящего Регламента.

Стоимость предмета лизинга - затраты Лизингодателя на приобретение и передачу предмета лизинга по договору купли-продажи (поставки) лизингового имущества, по которому приобретается предмет лизинга, в размере цены договора купли-продажи (поставки), в том числе НДС.

Субъект малого и среднего предпринимательства Московской области (субъект МСП) - хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в соответствии с законодательством

Российской Федерации и определённые условиями Федерального закона от «24» июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» как субъекты малого и среднего предпринимательства.

Фонд – не имеющая членства некоммерческая организация «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства», созданная в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 26.05.2009 № 401/17 «О Некоммерческой организации «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства».

Физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – физические лица, имеющие статус плательщика налога на профессиональный доход, с подтверждением указанного статуса в публичном сервисе ФНС России «Проверка статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)».

Режим повышенной готовности, режим чрезвычайной ситуации - режим, установленный на территории Московской области в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 35, ст. 3648; 2020, № 14, ст. 2028).

1.3. Порядок предоставления Поручительства Фонда определяется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Регламентом, а также иными применимыми внутренними локальными актами Фонда.

1.4. Поручительство Фонда выдается на условиях платности и срочности.

1.5. Поручительство Фонда выдается на условиях субсидиарной ответственности Фонда перед Лизингодателем.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВ

2.1. Поручительство Фонда предоставляется Лизингополучателям:

Субъектам малого и среднего предпринимательства - включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства; организациям инфраструктуры поддержки - включенным в Единый реестр организаций инфраструктуры поддержки; самозанятым - имеющим статус плательщика налога на профессиональный доход (с подтверждением статуса в публичном сервисе ФНС России «Проверка статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)»):

2.1.1. Имеющим адрес государственной регистрации на территории Московской области²;

2.1.2. Не имеющим по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) календарных дней до даты заключения договора о представлении поручительства просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 50 (пятьдесят) тысяч рублей;

2.1.3. В отношении которых не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность Заемщика подлежит лицензированию);

2.1.4. Не находящимся в стадии ликвидации, реорганизации;

² В случае, если на момент обращения за получением поручительства Фонда сделана запись в ЕГРЮЛ о принятом решении о замене места нахождения на иной субъект федерации и (или) сведения о недостоверности адреса, поручительство не предоставляется.

2.1.5. Не осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

2.1.6. Не являющимися кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2.1.7. Не являющимися участниками соглашений о разделе продукции;

2.1.8. Не имеющим на дату подачи заявки на предоставление поручительства статуса иностранного агента, определенного Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ (ред. от 05.12.2022) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2. Поручительства Фонда предоставляются Лизингополучателям по договорам лизинга, предметом которых является следующее имущество:

- оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей; воздушных, морских и речных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии (далее - оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами МСП, относящегося ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 52; 2003, № 28, ст. 2940; № 33, ст. 3270; 2006, № 48, ст. 5028; 2008, № 39, ст. 4434; 2009, № 9, ст. 1128; 2010, № 51, ст. 6942);

- универсальные мобильные платформы: мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и пр.); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции; мобильный центр реализации продукции сельхозтоваропроизводителей; мобильный пункт реализации сувенирной продукции; мобильное предприятие мелкорозничной торговли;

- нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами МСП (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

Предметом лизинга не может быть физически изношенное или морально устаревшее оборудование.

2.3. Поручительство Фонда в рамках действия настоящего Регламента не предоставляется в случае:

2.3.1. Непредставления полного пакета документов, определённого Регламентом;

2.3.2. Несоответствия Лизингополучателя требованиям Регламента, в том числе предоставления недостоверных сведений и документов, представленных Лизингополучателем в составе заявки на получение поручительства Фонда;

2.3.3. Выявления информации (сведений) негативного характера в отношении деловой репутации Лизингополучателя и/или группы связанных с ним лиц, и/или бенефициарных владельцев Лизингополучателя;

2.3.4. Если в результате проверки заявки на предоставление поручительства в отношении Лизингополучателя или группы связанных с ним лиц были выявлены высокие риски неисполнения обязательств по договору лизинга;

2.3.5. Если имеются вступившие в законную силу и неисполненные судебные акты, связанные с взысканием с Лизингополучателя задолженности на сумму, превышающую половину его годовой выручки.

2.3.6. Поручительство Фонда не может быть предоставлено, если это приведет к превышению установленного высшим коллегиальным органом управления Фонда лимита поручительств, утвержденного на Лизингодателя / Лизингополучателя.

2.3.7. Отзыва заявки на предоставление поручительства Фонда по инициативе Лизингодателя/ Лизингополучателя.

2.4. Максимальный размер единовременно предоставляемого Поручительства Фонда не может превышать 50% (пятьдесят процентов) от обязательств Лизингополучателя, но в любом случае не более 50 (пятидесяти) миллионов рублей, хотя это и будет составлять менее 50% (пятидесяти процентов) от объема указанных обязательств Лизингополучателя. При этом размер поручительства Фонда при частичном погашении стоимости предмета лизинга уменьшается пропорционально непогашенной части стоимости предмета лизинга, оставаясь неизменным в процентном соотношении.

2.4.1. Ответственность Фонда перед Лизингодателем по неисполненным обязательствам Лизингополучателя по заключенному Договору поручительства на дату предъявления требования Лизингодателя не может превышать 95% от суммы неисполненных обязательств при условии, что стоимость прав на объекты интеллектуальной собственности, принадлежащих Заёмщику и подтвержденная отчетом о проведении независимой оценки, превышает размер запрошенного поручительства (по решению Совета Фонда).

2.5. Совокупный объем поручительств в отношении одного Лизингополучателя не может превышать 100 (ста) миллионов рублей.

2.5.1. При введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, гарантийный лимит на Лизингополучателя, осуществляющего деятельность на территории, в отношении которой введен один из указанных режимов, то есть предельная сумма обязательства Фонда по договору поручительства, не может превышать 80% от суммы обязательств по такому договору, но не более 15% гарантийного капитала Фонда в отношении всех договоров поручительств, действующих в отношении одного Лизингополучателя (по решению Совета Фонда).

2.5.2. Совокупный объем поручительств, одновременно действующий в отношении Группы связанных лиц, не может превышать 150 (ста пятидесяти) миллионов рублей.

2.6. Поручительства предоставляются на срок не более 5 (пяти) лет.

2.7. В рамках выданного Поручительства Фонд отвечает перед Лизингодателем за обязательства Лизингополучателя.

Фонд не отвечает перед Лизингодателем за исполнение Лизингополучателем любых иных обязательств по Договору лизинга в части получения какого-либо дохода Лизингодателя, уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ), уплаты процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (ст. 317.1 ГК РФ), уплаты законной и(или) договорной неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Лизингополучателем любых обязательств по Договору лизинга, а также каких - либо любых иных процентов, платежей и расходов.

2.8. При введении на территории Московской области режимов повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения, военного положения, правового режима контртеррористической операции, а также иных режимов, связанных с ведением боевых действий, направленных на отражение или предотвращение ведения боевых действий против Российской Федерации, и устранением угроз жизни и здоровью людей, решением Совета Фонда устанавливаются упрощенные условия предоставления поручительств, в том числе сокращенные сроки рассмотрения заявок на предоставление поручительств, пониженные ставки вознаграждения, отсутствие процедур проверки задолженности субъектов МСП перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, а также лимит предоставления поручительств (максимальный объем выданных (предоставленных) поручительств) для субъектов МСП и (или) физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и (или) организаций инфраструктуры поддержки на упрощенных условиях.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

3.1. Лизингополучатель самостоятельно обращается к Лизингодателю с заявкой на заключение Договора лизинга.

3.2. Лизингодатель самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной его внутренними нормативными документами, рассматривает заявку Лизингополучателя, анализирует представленные им документы, финансовое состояние Лизингополучателя и принимает решение о возможности предоставления лизинга (с определением необходимого обеспечения исполнения Лизингополучателем обязательств по договору лизинга) или отказе в предоставлении.

3.3. В случае недостаточности предоставляемого Лизингополучателем и (или) третьими лицами обеспечения, Лизингодатель информирует Лизингополучателя о возможности привлечения Поручительства Фонда для обеспечения исполнения обязательств Лизингополучателя по Договору лизинга.

3.4. При согласии Лизингополучателя заключить договор поручительства с Фондом, Лизингодатель направляет в Фонд подписанную Лизингополучателем и согласованную и подписанную Лизингодателем Заявку на получение Поручительства Фонда, составленную по типовой форме (Приложение № 1 к настоящему Регламенту).

Одновременно с указанной выше Заявкой Лизингодатель направляет в Фонд документы (надлежаще заверенные копии документов), необходимые для рассмотрения вопроса о предоставлении поручительства в соответствии с перечнем (Приложение № 2 к настоящему Регламенту).

Заявка и прилагаемые к ней документы, заверенные электронной цифровой подписью уполномоченного лица, направляются в Фонд в электронном виде с использованием РПГУ.

3.5. Заявка на получение Поручительства Фонда с прилагаемыми документами после рассмотрения не возвращаются Лизингодателю вне зависимости от принятого Фондом решения.

3.6. Предоставление в Фонд нечитаемой копии (нечитаемых копий) документа приравнивается к непредставлению документа и является основанием для отказа в предоставлении поручительства.

3.7. Фонд регистрирует заявку в ВИС. Заявка, поданная в электронной форме посредством РПГУ до 16 часов 00 минут рабочего дня, регистрируется в Фонде в день ее подачи. Заявка, поданная посредством РПГУ после 16 часов 00 минут рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в Фонде на следующий рабочий день.

При этом срок рассмотрения Заявки исчисляется со дня, следующего за днем регистрации Заявки, в случае, если Заявка и полный пакет документов предоставлены в Фонд после 11 часов 00 минут местного времени.

3.8. Фонд вправе запросить Лизингодателя о предоставлении дополнительных документов (сверх предусмотренного настоящим Регламентом перечня) для решения вопроса о предоставлении Поручительства Фонда.

Запрос Фонда о предоставлении дополнительных документов должен быть направлен Лизингодателю с использованием РПГУ не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты регистрации Заявки на получение Поручительства.

Ответ на запрос с предоставлением необходимых документов должен быть направлен Лизингодателем с использованием РПГУ не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения запроса Фонда.

3.9. Сроки рассмотрения заявки на выдачу поручительства с учетом абзаца второго пункта 3.7. Регламента, не включая сроки предоставления дополнительных документов, составляют:

1) 3 (три) рабочих дня для заявок, по которым размер поручительства не превышает 5,0 миллионов рублей;

2) 5 (пять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет от 5,0 миллионов до 25,0 миллионов рублей;

3) 10 (десять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет 25,0 миллионов рублей и выше.

3.10. Фонд в сроки, определенные п. 3.9. настоящего Регламента, обязан рассмотреть поступившую заявку и приложенные к ней документы и, по итогам рассмотрения, подтвердить предоставление Поручительства Фонда либо сообщить об отказе в предоставлении Поручительства.

При принятии решения о предоставлении Поручительства принимается во внимание следующее:

- положительное решение уполномоченного органа (лица) Лизингодателя о возможности заключения с Лизингополучателем Договора лизинга,
- соответствие Лизингополучателя требованиям, установленным настоящим Регламентом;
- самостоятельно полученная Фондом информация о Лизингополучателе, а также иная информация и документы, имеющие значение для подтверждения предоставления Поручительства Фонда.

Решение доводится до сведения Партнера с использованием РПГУ не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения Фондом.

Решение о предоставлении поручительства действительно в течение 90 (девяноста) календарных дней с момента принятия решения.

3.11. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Лизингодателем договора поручительства, Лизингодатель направляет в Фонд следующие документы:

- копию Договора лизинга, в обеспечение обязательств по которому был заключен договор поручительства;
- копию договора купли-продажи лизингового имущества и копии платежных документов, подтверждающих оплату данного имущества (если платежи уже осуществлены);
- копии договоров с иными третьими лицами (кроме Фонда), обеспечивающих выполнение Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга (залог, поручительство, независимая гарантия и др.) (при наличии);
- заявку и документы в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Регламенту, если заявка рассматривалась по упрощенной процедуре (если в процессе рассмотрения данные документы направлялись в Фонд по электронной почте);
- дополнительные документы, предоставляемые по запросу Фонда.

В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Лизингодателем соответствующего документа из нижеприведенного перечня, Лизингодатель направляет в Фонд следующие документы:

- копию платежного документа (платежное поручение, приходный кассовый ордер), подтверждающего факт оплаты Лизингополучателем авансового платежа по Договору лизинга (если таковой предусмотрен Договором лизинга);
- копии платежных документов, подтверждающих оплату лизингового имущества (если платежи уже осуществлены).

Копии документов должны быть заверены подписью уполномоченного лица и оттиском печати Лизингодателя. Копии документов, насчитывающие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью уполномоченного лица и оттиском печати Лизингодателя, либо заверены подписью уполномоченного лица и печатью Лизингодателя на каждой странице.

3.12. Лизингодатель предоставляет в Фонд копию акта приема-передачи Предмета лизинга, подписанного Лизингополучателем, Лизингодателем и продавцом лизингового имущества, или Лизингополучателем и Лизингодателем, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания такого акта.

3.13. Фонд имеет право запросить у Лизингополучателя информацию, касающуюся истории сотрудничества с поставщиком(ами) лизингового имущества (Предмета лизинга), отчеты по указанным поставщикам, сведения о неисполнении указанными поставщиками обязательств по договорам, а также любую иную информацию на усмотрение Фонда, требующую в целях проверки поставщиков.

3.14. Фонд обеспечивает учет и хранение договоров поручительства и связанных с ними документов, включая документы, послужившие основанием к принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Поручительства Фонда, а также Заявок на получение Поручительства Фонда, с прилагаемыми к ним документами, по которым в выдаче Поручительства Фонда было отказано.

3.15. При внесении изменений и (или) дополнений в договор поручительства, Лизингополучатель обращается к Лизингодателю.

При согласии Лизингодателя на изменение Договора поручительства с Фондом, Лизингодатель направляет в Фонд:

- письмо от Лизингополучателя и Лизингодателя о внесении соответствующих изменений в Договор поручительства;
- выписку из решения уполномоченного органа (лица) Лизингодателя об изменении первоначальных условий предоставления лизинга под Поручительство Фонда (при наличии).

В случае необходимости продления срока действия поручительства Фонда и (или) увеличения размера поручительства Фонда, Лизингодатель также предоставляет в Фонд следующие документы:

- справку об имеющейся задолженности Лизингополучателя;
- выписку из решения уполномоченного органа (лица) Лизингодателя или иной документ об изменении первоначальных условий предоставления лизинга под Поручительство Фонда;
- копию заключения о финансовом состоянии Лизингополучателя или мотивированного суждения Лизингодателя о его финансовом состоянии на момент внесения изменений (при наличии).

Дополнительно Фонд вправе запросить иные необходимые документы.

Внесение изменений и (или) дополнений в договор поручительства происходит в порядке и сроки, предусмотренные Разделом 3 настоящего Регламента для оформления Договора поручительства.

3.16. Предоставление документов, указанных в п. 3.11, п. 3.12, 3.13, 3.15 осуществляется одним из следующих способов:

- а) на бумажном носителе;
- б) с помощью специальных программных комплексов, каналов связи при наличии соответствующего соглашения о порядке подписания и передачи документов в электронной форме (соглашения об электронном документообороте). В этом случае последующее предоставление документов на бумажном носителе не является обязательным.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

4.1. Поручительство Фонда оформляется путем заключения трехстороннего договора поручительства между Лизинговой компанией (Лизингодателем), субъектом МСП/организацией инфраструктуры поддержки (Лизингополучателем) и Фондом (Поручителем).

4.2. Договор поручительства вступает в силу с момента подписания сторонами.

4.3. Договор поручительства преимущественно заключается на основании типовой формы (Приложение №3 к настоящему Регламенту). Договор поручительства содержит ссылку на ту редакцию Регламента, в период действия которой он был заключен.

4.4. Договор поручительства может быть заключен как на бумажном носителе, подписанном собственноручной подписью уполномоченных на это лиц, так и в электронном виде с применением электронной цифровой подписи.

4.5. В случае продления срока действия договора поручительства и (или) изменения размера поручительства Фонда в порядке согласно настоящему Регламенту, такое продление/изменение оформляется путём подписания дополнительного соглашения к договору поручительства. В случае реализации права Лизингополучателя на продление срока действия Договора лизинга согласно его условиям, а также в случае продления Договора лизинга по иным основаниям, процедура принятия решения о продлении срока действия договора поручительства осуществляется Фондом аналогично процедуре принятия решения о предоставлении Поручительства согласно настоящему Регламенту.

4.6. Дополнительное соглашение к Договору поручительства может быть заключено как на бумажном носителе, подписанном собственноручной подписью уполномоченных на это лиц, так и в электронном виде с применением электронной цифровой подписи.

5. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА ПОРУЧИТЕЛЬСТВО

5.1. Размер вознаграждения Фонда за предоставление поручительства составляет 0,75% (ноль целых семьдесят пять сотых процента) годовых от суммы поручительства.

5.2. Вознаграждение Фонда за предоставление поручительства рассчитывается по формуле:

$$Cr = \frac{Pr \times R}{365} \times Ck + \frac{Pr \times R}{366} \times Ck_1,$$

где Cr – стоимость предоставляемого поручительства, Pr – сумма поручительства, R – ставка вознаграждения, Ck – количество дней действия поручительства, приходящихся на невисокосный год (без учета 120 календарных дней, указанные в п.6.1 Договора поручительства), Ck₁ – количество дней действия поручительства, приходящихся на високосный год (без учета 120 календарных дней, указанные в п.6.1 Договора поручительства).

5.3. В течение 3 (трёх) рабочих дней с даты подписания договора поручительства Лизингополучатель уплачивает Фонду вознаграждение за Поручительство за весь период пользования Поручительством путем безналичного перечисления суммы вознаграждения на расчётный счёт Фонда, если иное не предусмотрено договором поручительства.

В случае неуплаты или неполной уплаты суммы вознаграждения Фонда с нарушением порядка и сроков перечисления, установленных договором поручительства, Фонд вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор поручительства.

5.4. Вознаграждение за Поручительство Фонда может быть оплачено Лизингодателем по поручению Лизингополучателя, если такая возможность предусмотрена договором поручительства.

5.5. В случае если размер поручительства Фонда превышает 10,0 (десять) миллионов рублей, Лизингополучателю может быть предоставлена рассрочка уплаты вознаграждения Фонда.

Рассрочка уплаты вознаграждения предоставляется Лизингополучателю на срок не более 1 (одного) года на основании его письменного обращения в Фонд по графику, согласованному с Фондом.

Порядок и сроки уплаты вознаграждения Фонда устанавливаются Договором поручительства.

5.6. Вознаграждение, уплаченное Лизингополучателем Фонду за предоставление поручительства, не возвращается.

6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

6.1. В период действия Поручительства Фонда:

6.1.1. Лизингополучатель обязан:

- по запросу Фонда предоставлять информацию о своем финансовом состоянии; о сохраненных/вновь созданных рабочих местах; размере уплаченных налогов, а также иную

информацию в целях осуществления мониторинга социально-экономического эффекта предоставленного поручительства;

- обеспечивать доступ на объекты административного, производственного и иного назначения (по месту своего фактического нахождения).

6.1.2. Лизингодатель обязан:

- при изменении условий Договора лизинга незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней, письменно извещает об указанных изменениях Фонд;

- в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно посредством РПГУ уведомляет Фонд о полном исполнении Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга (в том числе при досрочном исполнении) по форме Приложения № 4 к Регламенту.

6.1.3. Фонд обязан:

- в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты получения требования Лизингодателя об исполнении обязательств по договору поручительства письменно уведомляет о получении такого требования Лизингополучателя.

6.2. Лизингополучатель, Лизингодатель и Фонд при изменении банковских реквизитов, наименования и (или) их места нахождения в течение 10 (Десяти) рабочих дней в письменном виде информируют об этом своих контрагентов.

На сторону, нарушившую данное условие, возлагаются все неблагоприятные последствия не уведомления контрагентов.

6.3. Информация, передаваемая между Сторонами Договора поручительства в период действия поручительства, является конфиденциальной и не подлежит передаче другим лицам, за исключением:

- федеральных органов государственной власти;
- органов власти субъекта Российской Федерации;
- контрольно-надзорных органов Российской Федерации;
- государственных корпораций, осуществляющих деятельность в качестве институтов развития малого и среднего предпринимательства;
- иных случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ФОНДОМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВЫДАННОМУ ПОРУЧИТЕЛЬСТВУ

7.1. В срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней от даты неисполнения Лизингополучателем обязательств по договору лизинга, Лизингодатель предъявляет письменное требование (претензию) к Лизингополучателю, в котором указываются: сумма требований, номера счетов Лизингодателя, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Лизингодателя, с приложением справки о задолженности Лизингополучателя.

Копия требования (претензии) в тот же срок направляется Лизингодателем в Фонд.

7.2. Лизингополучатель обязан принимать все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств по уплате просроченных лизинговых платежей в срок, указанный в претензии (требовании) Лизингодателя.

О полном или частичном исполнении претензии (требования), а также о полной или частичной невозможности удовлетворить заявленное Лизингодателем требование (с указанием причин), Лизингополучатель обязан в срок, указанный в претензии (требовании), как срок её исполнения, в письменной форме уведомить Лизингодателя и Фонд.

7.3. В течение 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения Лизингополучателем своих обязательств по Договору лизинга (п. 7.1. настоящего Регламента), Лизингодатель обязан принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры, в целях получения от Лизингополучателя суммы задолженности и исполнения иных обязательств, предусмотренных Договором лизинга, а именно:

- направление Лизингодателем в банк или иную кредитную организацию, в которых открыт счет Лизингополучателя, распоряжения на списание с его счета денежных средств в пределах сумм просроченных лизинговых платежей;

- предъявление в суд первой инстанции иска к Лизингополучателю о взыскании долга по Договору лизинга;

- предъявление требования по независимой гарантии, поручительству третьих лиц (за исключением Фонда), иному обеспечению Договора лизинга;

- внесудебная реализация предмета лизинга (если применимо);

- получение страхового возмещения и т.п.;

- иные меры, направленные на взыскание задолженности по Договору лизинга.

7.4. Если по истечении 90 (девяноста) календарных дней с момента неисполнения Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга (в соответствии с п. 7.1. настоящего Регламента) сумма задолженности по Договору лизинга не была получена Лизингодателем, Лизингодатель предъявляет письменное требование к Фонду при соблюдении всех следующих условий:

- 1) предмет лизинга передан Лизингополучателю, что подтверждается актом приема-передачи имущества в лизинг;

- 2) предмет лизинга оплачен Лизингодателем по договору купли-продажи, что подтверждается платежными документами;

- 3) отсутствует возможность получения страхового возмещения;

- 4) сумма требования к Фонду рассчитана исходя из:

- размера ответственности Фонда по утвержденным пределам и лимитам (согласно п.2.4. и п.2.5. настоящего Регламента);

- суммы Неисполненных обязательств, рассчитанных на дату подачи требования к Фонду, с учетом всех оплаченных Лизингополучателем лизинговых платежей.

- 5) приняты меры по взысканию задолженности по Договору лизинга, указанные в п. 7.3. настоящего Регламента;

- 6) Договор лизинга расторгнут (в одностороннем или двустороннем порядке, в зависимости от условий Договора лизинга) либо Лизингополучателю направлено уведомление о досрочном истребовании всей оставшейся суммы лизинговых платежей, определённых Графиком;

- 7) Лизингодатель подал иск к Лизингополучателю в суд первой инстанции на взыскание суммы Неисполненных обязательств Лизингополучателя.

7.5. По истечении 90 (девяноста) календарных дней и выполнении процедур, указанных в п. 7.3.-7.4. настоящего Регламента сумма задолженности по Договору лизинга не была получена Лизингодателем полностью или в части в порядке взыскания, Лизингодатель предъявляет требование к Фонду, в котором указывается:

- реквизиты договора поручительства;

- реквизиты Договора лизинга;

- наименование Лизингополучателя;

- сумма требования к поручителю по невозвращённой в порядке взыскания сумме Неисполненных обязательств Лизингополучателя;

- расчет суммы требования на основании условий договора поручительства (в % и твёрдой сумме);

- реквизиты счета(ов), на который подлежат зачислению денежные средства, с указанием назначения платежа(ей) по каждой истребуемой сумме;

- срок удовлетворения требования.

Требование должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Лизингодателя.

К упомянутому выше требованию прикладываются:

- 1) копия договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

- 2) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подписание требования;
- 3) расчет текущей суммы обязательства, подтверждающего не превышение размера предъявляемых требований Лизингодателя к сумме обязательств Лизингополучателя (в виде отдельного документа);
- 4) расчет суммы, истребуемой к оплате Фондом, составленного на дату предъявления требования к Фонду (в виде отдельного документа);
- 5) информационная справка (в виде отдельного документа) о проделанной Лизингодателем работе по возврату задолженности, в которой указываются: причина выхода на просрочку, дата расторжения договора лизинга/дата досрочного истребования всех лизинговых платежей, результаты переговоров с Лизингополучателем и другими поручителями/залогодателями; удовлетворение требований Лизингодателя путём зачёта против требования Лизингополучателя (в случае, если это применимо); результат внесудебного обращения взыскания на предмет залога; даты предъявления требований по поручительствам и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Фонда), даты предъявлений исков в суд к Лизингополучателю и поручителям (за исключением Фонда) на взыскание задолженности по договору и обращении взыскания на заложенное имущество;
- 6) выписка по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Лизингополучателя;
- 7) копия требования Лизингодателя к Лизингополучателю (об исполнении нарушенных обязательств), с подтверждением ее направления Лизингополучателю, а также, при наличии, копия ответа на указанное требование;
- 8) копии документов, подтверждающих предпринятые Лизингодателем меры по взысканию просроченной задолженности, путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Лизингополучателя на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);
- 9) копии документов, подтверждающих предпринятые Лизингодателем меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств был оформлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу Лизингополучателя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог); в случае подачи документов в суд в электронном виде, через автоматизированную систему подачи документов, может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Лизингодателя, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;
- 10) копии документов, подтверждающих предпринятые Лизингодателем меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Лизингополучателя предоставлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц, за исключением Фонда), а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требования Лизингодателя, удовлетворенного за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);
- 11) копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Лизингополучателя, поручителей (третьих лиц) с подтверждением факта их направления в суд, в том числе

отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов - копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд.

Дополнительно Лизингодатель вправе предъявить иные документы в подтверждение принятых мер и проведенной работы по взысканию задолженности Лизингополучателя по Договору лизинга.

Все документы, предоставляемые с требованием, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены оттиском печати Лизингодателя. Копии документов, насчитывающие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью уполномоченного лица и оттиском печати Лизингодателя, либо заверены подписью уполномоченного лица и печатью Лизингодателя на каждой странице.

Датой предъявления Фонду Требования Лизингодателя с прилагаемыми к нему документами считается дата их получения Фондом.

7.6. Фонд в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения требования Лизингодателя, но в любом случае до удовлетворения требования, в письменной форме уведомляет Лизингополучателя о предъявленном требовании.

7.7. Фонд обязан в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения требования Лизингодателя и документов, указанных в пункте 7.5. настоящего Регламента, рассмотреть их и уведомить Лизингодателя о принятом решении, при этом в случае наличия возражений, Фонд направляет Лизингодателю письмо с указанием всех имеющихся возражений.

7.8. При отсутствии возражений Фонд в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования Лизингодателя перечисляет денежные средства на указанные Лизингодателем счета.

Обязательства Фонда по перечислению денежных средств (выплата по Поручительству) считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет(а) Лизингодателя.

7.9. В случае если выплата по договору поручительства произведена Фондом до реализации изъятых Предмета лизинга и(или) прочего обеспечения и(или), до получения страхового возмещения, Лизингодатель обязуется в течение 7 (семи) рабочих дней после реализации Предмета лизинга/обеспечения и(или) получения страхового возмещения вернуть Фонду денежные средства, в части превышения полученного от реализации и(или) страхового возмещения над суммой задолженности Лизингополучателя перед Лизингодателем по Договору лизинга, оставшейся после выплаты Фондом по договору поручительства.

7.10. Фонд реализует перешедшее к нему после выплаты по Поручительству право кредитора, предъявив соответствующее требование к Лизингополучателю, его поручителям и (или) осуществляя иные меры, направленные на погашение задолженности, в той части, в которой Фонд исполнил требование Лизингодателя в силу Поручительства.

7.11. В случае, если на дату предъявления Лизингодателя требования Фонду Лизингополучатель исключен из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей, то выплата Фондом по такому требованию не производится.

8. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА К ФОНДУ ПРАВ ПОСЛЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВЫДАННОМУ ПОРУЧИТЕЛЬСТВУ

8.1. К Фонду, исполнившему обязательство по договору поручительства, переходят права, принадлежащие Лизингодателю (кредитору) в том же объеме, в котором Фонд фактически удовлетворил требование Лизингодателя.

8.2. Лизингодатель в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента перечисления Фондом денежных средств, выплаченных по требованию к поручителю, передает Фонду все документы и информацию, удостоверяющие права требования Лизингодателя к Лизингополучателю, а также права, обеспечивающие эти требования.

Указанные документы передаются в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально удостоверенных копий.

8.3. Передача документов от Лизингодателя Фонду осуществляется с составлением акта приема-передачи документов и передаваемых прав.

8.4. В случае если Фонд (поручитель) исполнил свои обязанности перед Лизингодателем за Лизингополучателя (должника) и приобрёл права созалогодержателя или права по иному обеспечению Договора лизинга, то Фонд вправе удовлетворять свои требования к Лизингополучателю из стоимости заложенного имущества только после полного удовлетворения требований Лизингодателя (кредитора) по основному обязательству (Договору лизинга).

8.5. Лизингодатель, после полного удовлетворения своих требований по Договору лизинга, в том числе из стоимости заложенного имущества, при условии, что сумма, вырученная при реализации заложенного имущества, превысила размер задолженности по Договору лизинга, получив согласие залогодателя, перечисляет разницу Фонду (поручителю) в счет возмещения суммы произведенной Фондом выплаты за Лизингополучателя, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Фонда.

Если распределение денежных средств от реализации заложенного имущества осуществляется судебным приставом-исполнителем в рамках исполнительного производства или арбитражным управляющим в рамках процедуры банкротства, Лизингодатель обязан проинформировать судебного пристава-исполнителя/арбитражного управляющего о необходимости перечисления денежных средств в порядке очередности, установленной настоящим пунктом.

9. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ РЕГЛАМЕНТ

9.1. Настоящий Регламент утверждается Советом Фонда.

9.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Регламент могут вноситься любым из членов Совета Фонда, Исполнительным директором Фонда в письменной форме на имя Председателя Совета. К предложению о внесении изменений в Регламент должен быть приложен текст предлагаемых изменений и изложение причины для их внесения, либо новая редакция Регламента.

9.3. Утвержденные изменения в Регламент, либо новая редакция Регламента вступают в силу с момента их утверждения Советом Фонда.

9.4. Изменения в Регламент вносятся по мере необходимости.

9.5. С момента вступления в силу новой редакции Регламента предыдущие редакции утрачивают силу. Если в результате изменения нормативно-правовых актов Российской Федерации отдельные пункты настоящего Регламента вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу, и до внесения изменений в Регламент Фонд руководствуется действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

З А Я В К А № _____
на предоставление поручительства
по договору о предоставлении финансовой аренды (лизинга)

Прошу предоставить поручительство за _____
(наименование Лизингополучателя)

по договору о предоставлении финансовой аренды (лизинга) на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами Фонда, согласно следующим данным.

1. Информация о заключаемом договоре лизинга	
1.1. Наименование лизингодателя	
1.2. Стоимость предмета лизинга	
1.3. Предполагаемый срок договора лизинга	
1.4. Условия предоставления лизинга (в т.ч. указывается размер авансового платежа)	
1.5. Среднегодовая ставка удорожания предмета лизинга	
1.6. Предлагаемое обеспечение (залог, заклад, поручительство и т.п. с указанием краткой информации по объекту залога, в т. ч. его залоговой стоимости, места хранения залога; поручителю и т.п.) (при наличии)	
1.7. Ф.И.О. эксперта Лизинговой компании, контактные данные (телефон, электронный адрес)	
2. Информация по испрашиваемому поручительству	
2.1. Сумма испрашиваемого поручительства Фонда по проекту	
2.2. Срок испрашиваемого поручительства	
2.3. Дополнительная информация	
3. Информация о Лизингополучателе	
3.1. Полное наименование	
3.2. Местонахождение (юр. адрес)	
3.3. Почтовый адрес	
3.4. ИНН	
3.5. ОГРН/ ОГРНИП	
3.6. КПП	
3.7. Код по ОКВЭД и наименование основного вида деятельности	
3.8. Краткое описание деятельности	
3.9. Дата регистрации организации	
3.10. Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты руководителя	
3.11. Телефон, адрес электронной почты главного бухгалтера	
3.12. Адрес сайта	
3.13. Контактный телефон	
3.14. Принадлежность к группе компаний	

_____ (должность руководителя Лизингополучателя)
МП

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

(наименование организаций и ИНН, входящих в группу)					
3.15. Выручка по каждому виду деятельности с указанием доли в процентах и кодов ОКВЭД (за предыдущий год и на последнюю отчетную дату)	На дату: _____ 1. _____ руб. доля: _____ % код ОКВЭД _____ 2. _____ руб. доля: _____ % код ОКВЭД _____ На дату: _____ 1. _____ руб. доля: _____ % код ОКВЭД _____ 2. _____ руб. доля: _____ % код ОКВЭД _____				
3.16. Численность работников согласно КНД 1110018 (за предыдущий год и на последнюю отчетную дату)					
3.17. Планируется создать рабочих мест по итогам реализации проекта					
3.18. Указать наименование, ОГРН, ИНН пяти крупнейших контрагентов с указанием их доли					
3.19. Указать наименование, ОГРН, ИНН пяти крупнейших контрагентов с указанием их доли					
4. Информация об имуществе					
4.1. Краткое описание предмета лизинга с указанием поставщика, у которого планируется покупка данного предмета, стоимости предмета лизинга, наименованием предмета лизинга					
5. Информация по долговой нагрузке заявителя (Лизингополучателя) на 202 г.					
Название Лизинговой компании/ Банка	Сумма лизинга/ кредита, руб.	Вид кредита/если лизинг – указать предмет лизинга	Дата выдачи	Дата возврата	Остаток на текущую дату, руб.
Итого непогашенный остаток					

Настоящим заявлением Лизингополучатель подтверждает:

- отсутствие за 3 (три) месяца, предшествующих дате обращения за получением поручительства Фонда нарушений условий ранее заключённых кредитных договоров, договоров займа, лизинга и т.п.;
- отсутствие фактов применения в отношении Лизингополучателя процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства, либо санкций в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность заёмщика подлежит лицензированию);
- отсутствие среди осуществляемых видов деятельности игорного бизнеса;
- неучастие в соглашениях о разделе продукции;
- отсутствие на дату подачи заявки просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней, соответствующим пеням, штрафам более 50 тыс. рублей;
- достоверность и полноту представленной информации.

Настоящим Лизингополучатель выражает своё согласие на:

- предоставление Лизингодателем информации Фонду о Лизингополучателе (в том числе о финансовом состоянии), необходимой для решения вопроса о предоставлении поручительства Фонда, а также, в случае предоставления поручительства Фонда, даёт согласие на использование информации о Лизингополучателе в целях и объёме, предусмотренном статьёй 8 Федерального закона № 209 от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- получение информационной рассылки Фонда;

 (должность руководителя Лизингополучателя)
 МП

 (подпись)

(_____)
 (расшифровка подписи)

- передачу информации о Лизингополучателе и об условиях Договора лизинга в Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в составе установленной законом отчётности Фонда, а также в Министерство инвестиций, промышленности и науки Московской области, являющимся учредителем Фонда.

Лизингополучатель:

 (должность) _____ (подпись) (_____)
 МП (расшифровка подписи)
 « ____ » _____ 20 ____ г.

Настоящим заявлением Партнёр подтверждает:

- достоверность предоставленной Лизингополучателем информации проверена.

Лизингодатель:

 (должность) _____ (подпись) (_____)
 МП (расшифровка подписи)
 « ____ » _____ 20 ____ г.

 (должность руководителя Лизингополучателя) _____ (подпись) (_____)
 МП (расшифровка подписи)

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, прилагаемых к заявке на предоставление поручительства

1) Копия решения (выписка из решения) Лизингодателя или иной документ об одобрении финансирования Договора лизинга при условии привлечения Поручительства Фонда, с указанием существенных условий Договора лизинга (данных, позволяющих определенно установить имущество, подлежащее передаче Лизингополучателю в качестве предмета лизинга) и условий о сроке Договора лизинга и Стоимости предмета лизинга, размере авансового платежа, наличии/отсутствии выкупной стоимости.

2) Копия заключения Лизингодателя о финансовом состоянии заявителя (Лизингополучателя) или мотивированного суждения о его финансовом состоянии.

3) Копия справки из ФНС России по форме КНД 1120101, по форме КНД 1160082, или по форме КНД 1120518, подтверждающая отсутствие у Лизингополучателя просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 50 (пятьдесят) тысяч рублей на дату не ранее 30 (тридцати) календарных дней до заключения договора поручительства, выданная налоговым органом или полученная в электронном виде с электронной подписью.

4) Копии страниц паспорта руководителя предприятия заявителя (Лизингополучателя) или индивидуального предпринимателя (2,3 страницы паспорта, страницы с отметками о регистрации гражданина и снятии его с регистрационного учета по месту жительства, а также страницы о семейном положении и детях).

5) Копии финансовой отчетности Лизингополучателя:

- копия бухгалтерской отчетности (Ф.1,2 по РСБУ) за последний отчетный год и отчетный квартал Лизингополучателя ИЛИ

- копии налоговых деклараций по единому налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за последний заверченный год и последний квартал, а также Книги учета доходов и расходов за последний заверченный год или заверченный период (для Лизингополучателей, применяющих упрощенную систему налогообложения) в электронном виде.

6) Для организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства: обоснование принадлежности заявителя (Лизингополучателя) к организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства (МСП), включающее данные за последние 6 месяцев: характер деятельности, объем оказанных услуг МСП, доля услуг МСП в общем объеме деятельности, количество субъектов МСП.

7) Доверенность либо копия доверенности, заверенная нотариально (в случае если подписание договора поручительства от имени Лизингодателя планируется лицом, действующим на основании доверенности).

8) Доверенность (в случае если подписание договора поручительства от имени Лизингополучателя планируется лицом, действующим на основании доверенности).

9) Согласие на обработку персональных данных от руководителя предприятия, а также физических лиц, при условии направления в Фонд копии паспорта и иных персональных данных.

Приложение № 3
к Регламенту
Типовая форма Договора поручительства

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. _____

« _____ » _____ 20__ г.

_____, именуем _____
(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, получающего поручительство Фонда)

в дальнейшем «**Лизингополучатель**», от имени которого на основании _____, действует
(Устава, доверенности)
 _____ с одной стороны, _____,
(должность, Ф.И.О.) (полное наименование лизинговой компании)

именуем _____ в дальнейшем «**Лизингодатель**», от имени которого на основании _____,
(Устава, Положения, доверенности)
 действует _____,
(должность, Ф.И.О.) с другой стороны,

и Некоммерческая организация «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства», именуемая в дальнейшем «**Поручитель**», от имени которой на основании _____ действует _____,
(Устава, доверенности) (должность, Ф.И.О.)
 с третьей стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поручитель за обусловленную договором плату обязуется отвечать перед Лизингодателем за неисполнение или ненадлежащее исполнение Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга от « _____ » № _____ (в дальнейшем – "Договор лизинга"):

- стоимость предмета лизинга: _____ (_____) рублей _____ копеек;
- среднегодовая ставка удорожания предмета лизинга: _____ %;
- срок окончания (указывается в соответствии с условиями Договора лизинга или дата последнего платежа по Графику): _____;
- срок лизинга: _____,

заключенному между Лизингодателем и Лизингополучателем, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Ответственность Поручителя перед Лизингодателем по настоящему Договору является субсидиарной и ограничена _____ % от суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга, что составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

1.3. В рамках настоящего Договора Поручитель отвечает перед Лизингодателем за неисполненные обязательства Лизингополучателя (по уплате лизинговых платежей в части стоимости предмета лизинга), но не более суммы, указанной в п. 1.2 настоящего Договора. Фонд не отвечает перед Лизингодателем за исполнение Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга в части получения какого-либо дохода Лизингодателя, уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ), уплаты процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (ст. 317.1 ГК РФ), уплаты законной и(или) договорной неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга, а также каких-либо иных процентов, платежей и расходов, кроме того состава ответственности, который прямо указан в настоящем пункте.

2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЯ

2.1. Лизингополучатель за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере _____ (_____) рублей _____ копеек НДС не облагается.

2.2. Вознаграждение Поручителю уплачивается Лизингополучателем единовременно, в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя и возврату не подлежит.

ЛИЗИНГОПОЛУЧАТЕЛЬ _____ ЛИЗИНГОДАТЕЛЬ _____ ПОРУЧИТЕЛЬ _____

2.3. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

3. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ

3.1. Настоящий Договор поручительства вступает в силу с момента подписания Сторонами.

3.2. В случае неуплаты или неполной уплаты Лизингополучателем Поручителю вознаграждения, предусмотренного п. 2.1. Договора в установленный Договором срок (п.2.2. Договора), Поручитель имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом Стороны в течение 3 (трёх) рабочих дней до даты расторжения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Поручитель обязан:

4.1.1. Нести субсидиарную ответственность за исполнение Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга (в случае неисполнения обязательств Лизингополучателем), включая возврат суммы основного долга на день расчётов в размере _____ (_____) процентов от неисполненных Лизингополучателем обязательств (невозвращённого в установленных Договором лизинга порядке и сроки суммы основного долга по Договору лизинга, без учёта процентов за пользование лизингом и иных платежей), но в любом случае не более суммы, указанной в п. 1.2. настоящего Договора.

4.1.2. Направить Лизингодателю уведомление о поступлении от Лизингополучателя вознаграждения по настоящему Договору.

4.1.3. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя, предоставить Лизингодателю копии соответствующих документов в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений.

4.1.4. Незамедлительно известить Лизингодателя в письменной форме о любом существенном факте (событии, действии), которое, по мнению Поручителя, может существенно ухудшить его финансовое состояние, повлиять на его платежеспособность, а также сообщить о мерах, предпринимаемых им для устранения последствий указанных событий, действий;

4.1.5. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий известить Лизингодателя о наступлении такого события, произошедшего в течение действия Договора:

- 1) произойдет изменение места нахождения или почтового адреса Поручителя, а также любого из указанных в Договоре платежных реквизитов Поручителя;
- 2) против Поручителя будет возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) или будет объявлено о добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении внесудебной процедуры ликвидации Поручителя в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Поручителем и его кредиторами под контролем кредиторов.

4.2. Поручитель имеет право:

4.2.1. Выдвигать против требований Лизингодателя возражения, которые мог бы предоставить Лизингополучатель, даже в случае признания Лизингополучателем долга и (или) отказа Лизингополучателя от выдвижения своих возражений Лизингодателю.

4.2.2. Требовать от Лизингополучателя и Лизингодателя в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга, в том числе о допущенных нарушениях условий заключенного Договора лизинга.

4.2.3. Требовать от Лизингодателя (в случае исполнения обязательств за Лизингополучателя по Договору лизинга) предоставления документов и информации, удостоверяющих права требования Лизингодателя к Лизингополучателю, и передачи права, обеспечивающие эти требования.

4.2.4. Требовать от Лизингополучателя (в случае исполнения обязательств за Лизингополучателя по Договору лизинга в рамках настоящего Договора) уплаты процентов на сумму, выплаченную Лизингодателю, и возмещения убытков, понесенных в связи с ответственностью за Лизингополучателя.

4.2.5. Запрашивать у Лизингополучателя информацию о его финансовом состоянии, а также доступ на его объекты административного, производственного и иного назначения, по месту его фактического нахождения.

4.2.6. В течение периода действия настоящего Договора запрашивать у Лизингополучателя информацию о сохраненных/вновь созданных им рабочих местах, информацию об объеме выручки и иную информацию, в целях осуществления мониторинга социально-экономического эффекта предоставленного поручительства.

4.2.7. Требовать от Лизингодателя и Лизингополучателя исполнения обязанностей и условий предоставления поручительства, установленных Регламентом предоставления поручительств по договорам финансовой аренды (лизинга) Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства» в редакции, действующей на дату заключения Договора.

4.3. Лизингополучатель обязан:

4.3.1. Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, сроки и размере, установленные настоящим Договором.

4.3.2. При получении письменного запроса от Поручителя предоставлять информацию о своем финансовом состоянии; о сохраненных/вновь созданных рабочих местах; размере уплаченных налогов, а также иную информацию в целях осуществления мониторинга социально-экономического эффекта предоставленного поручительства.

4.3.3. В случае предъявления Лизингодателем требований (претензий) об исполнении обязательств по Договору лизинга принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств.

4.3.4. Возместить Поручителю (в случае исполнения обязательств Поручителем за Лизингополучателя по Договору лизинга в рамках настоящего Договора) сумму, выплаченную им Лизингодателю, выплатить проценты на указанную сумму, а также возместить иные убытки, понесенные Поручителем в связи с исполнением обязательств за Лизингополучателя.

4.3.5. При изменении банковских реквизитов и (или) места нахождения в течение 10 (Десяти) рабочих дней поставить об этом в известность Лизингодателя и Поручителя.

4.3.6. Подписывая настоящий Договор, согласиться на предоставление Лизингодателю права предъявлять Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего Договора.

4.3.7. При изменении условий Договора лизинга незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней, письменно известить об указанных изменениях Поручителя.

4.3.8. Исполнять иные обязанности, установленные настоящим Договором.

Подписание настоящего Договора означает ознакомление и безусловное согласие Лизингополучателя со всеми положениями Регламента предоставления поручительств по договорам финансовой аренды (лизинга) Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства» в редакции, действующей на дату заключения Договора.

4.4. Лизингополучатель имеет право:

4.4.1. При пролонгации срока действия Договора лизинга обратиться в письменной форме к Поручителю с просьбой о продлении срока действия настоящего Договора и (или) внесения в него соответствующих изменений.

4.5. Лизингодатель обязан:

4.5.1. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора предоставить Поручителю:

- а) копию Договора лизинга, по которому было выдано Поручительство Фонда;
- б) копию Договора поставки (купли-продажи) предмета лизинга;
- в) подписанные экземпляры настоящего Договора.

4.5.2. После подписания акта-приема передачи предметов лизинга, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней предоставить Поручителю копию акта приема-передачи предметов лизинга.

4.5.3. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Лизингодателем соответствующего документа из нижеприведенного перечня, Лизингодатель направляет в Фонд следующие документы:

- копию платежного документа (платежное поручение, приходный кассовый ордер), подтверждающего факт оплаты Лизингополучателем авансового платежа по Договору лизинга (если таковой предусмотрен Договором лизинга);
- копии платежных документов, подтверждающих оплату лизингового имущества (если платежи уже осуществлены).

4.5.4. При изменении условий Договора лизинга незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней, письменно известить об указанных изменениях Поручителя.

При внесении в Договора лизинга изменений, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, Лизингодатель обязан получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение этих изменений.

4.5.5. При внесении изменений в сделки, обеспечивающие исполнение обязательств по Договору лизинга (заклад, поручительство и т.д.), уменьшающие структуру обеспечения, получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение этих изменений.

ЛИЗИНГОПОЛУЧАТЕЛЬ_____ЛИЗИНГОДАТЕЛЬ_____ПОРУЧИТЕЛЬ_____

При внесении изменений в сделки, обеспечивающие исполнение обязательств по Договору лизинга (залог, поручительство и т.д.), увеличивающие структуру обеспечения, Лизингодатель обязан уведомить Поручителя о внесенных изменениях не позднее 5 (пяти) рабочих дней, с даты внесения изменений.

4.5.6. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Договору лизинга, в том числе допущенных нарушениях условий заключенного Договора лизинга, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

4.5.7. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Лизингополучателем своих обязательств по Договору лизинга в полном объеме (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств).

4.5.8. Предоставить в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств по настоящему Договору Поручителем документы и информацию удостоверяющие права требования Лизингодателя к Лизингополучателю, и передать права, обеспечивающие эти требования.

Документы Лизингодателя передаются Поручителю в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально удостоверенных копий.

Передача документов от Лизингодателя Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов и соответствующих прав.

4.5.9. В течение срока действия Договора поручительства самостоятельно осуществлять финансовый мониторинг Лизингополучателя и, по запросу Поручителя, предоставлять ему результаты проведенного мониторинга.

4.5.10. Исполнять иные обязанности, установленные настоящим Договором.

Подписание настоящего Договора означает ознакомление и безусловное согласие Лизингодателя со всеми положениями Регламента предоставления поручительств по договорам финансовой аренды (лизинга) Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства» в редакции, действующей на дату заключения Договора.

4.5.11. В случае если выплата по Договору произведена Поручителем до реализации изъятых Предмета лизинга и(или) прочего обеспечения и(или), до получения страхового возмещения, Лизингодатель обязуется в течение 7 (семи) рабочих дней после реализации Предмета лизинга/обеспечения и(или) получения страхового возмещения вернуть Поручителю денежные средства, в части превышения полученного от реализации и(или) страхового возмещения над суммой обязательств Лизингополучателя по Договору лизинга, оставшейся после выплаты Поручителем по договору поручительства.

4.6. Лизингодатель имеет право:

4.6.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга, предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Лизингополучателя в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

5. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. В срок не позднее 8 (восьми) рабочих дней от даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга Лизингодатель в письменном виде уведомляет Поручителя об этом с указанием вида и суммы неисполненных (просроченных) обязательств и расчёта текущей задолженности Лизингополучателя перед Лизингодателем на дату возникновения просрочки.

В срок не позднее 8 (восьми) рабочих дней от даты погашения Лизингополучателем просроченной задолженности по Договору лизинга, Лизингодатель в письменном виде уведомляет Поручителя об этом с указанием вида и суммы исполненных Лизингополучателем обязательств.

В срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней от даты неисполнения Лизингополучателем обязательств по договору лизинга, Лизингодатель предъявляет письменное требование (претензию) к Лизингополучателю, в котором указываются: сумма имеющейся задолженности по Договору лизинга; номера счетов Лизингодателя, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Лизингодателя, с приложением справки о задолженности Лизингополучателя.

Копия требования (претензии) в тот же срок направляется Лизингодателем Поручителю.

5.2. Лизингополучатель обязан принимать все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств по уплате просроченных лизинговых платежей в срок, указанный в претензии (требовании) Лизингодателя.

О полном или частичном исполнении претензии (требования), а также о полной или частичной невозможности удовлетворить заявленное Лизингодателем требование (с указанием причин), Лизингополучатель обязан в срок, указанный в претензии (требовании), как срок её исполнения, в письменной форме уведомить Лизингодателя и Фонд.

ЛИЗИНГОПОЛУЧАТЕЛЬ_____ЛИЗИНГОДАТЕЛЬ_____ПОРУЧИТЕЛЬ_____

5.3. В течение 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга (в соответствии с п. 5.1. настоящего Договора), Лизингодатель обязан принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры, в целях получения от Лизингополучателя суммы задолженности и исполнения иных обязательств, предусмотренных Договором лизинга, а именно:

- направление Лизингодателем в банк или иную кредитную организацию, в которых открыт счет Лизингополучателя, распоряжения на списание с его счета денежных средств в пределах сумм просроченных лизинговых платежей;
- предъявление в суд первой инстанции иска к Лизингополучателю о взыскании долга по Договору лизинга;
- предъявление требования по независимой гарантии, поручительству третьих лиц (за исключением Поручителя), иному обеспечению Договора лизинга;
- получение страхового возмещения и т.п.;
- иные меры, направленные на взыскание задолженности по Договору лизинга.

5.4. Если по истечении 90 (девяноста) календарных дней неисполнения Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга (в соответствии с п. 5.1. настоящего Договора) сумма задолженности по Договору лизинга не была получена Лизингодателем, Лизингодатель предъявляет письменное требование к Поручителю при соблюдении всех следующих условий:

- 1) предмет лизинга передан Лизингополучателю, что подтверждается актом приема-передачи имущества в лизинг;
- 2) отсутствует возможность получения страхового возмещения;
- 3) сумма требования к Поручителю рассчитана исходя из:
 - размера ответственности Поручителя по утвержденным пределам и лимитам (согласно п.1.2. и п.1.3. настоящего Договора);
 - неисполненных обязательств Лизингополучателя, рассчитанных на дату подачи требования к Поручителю, с учетом всех внесенных Лизингополучателем лизинговых платежей.
- 4) приняты меры по взысканию задолженности по Договору лизинга, указанные в п. 5.3. настоящего Договора.
- 5) Договор лизинга расторгнут (в одностороннем или двустороннем порядке, в зависимости от условий Договора лизинга).

5.5. По истечении срока и выполнения процедур, указанных в п. 5.3., п. 5.4. настоящего Договора, в случае, если сумма задолженности по Договору лизинга не была получена Лизингодателем полностью или в части, Лизингодатель предъявляет требование к Поручителю, в котором указывается:

- реквизиты договора поручительства;
- реквизиты Договора лизинга;
- наименование Лизингополучателя;
- сумма требования к поручителю по невозвращенной сумме (части суммы) задолженности по Договору лизинга;
- расчет суммы требования на основании условий Договора поручительства (равного ____ % от суммы неисполненных Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга);
- реквизиты счета(ов), на который подлежат зачислению денежные средства, с указанием назначения платежа(ей) по истребуемой сумме;
- срок удовлетворения требования.

Требование должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Лизингодателя.

К упомянутому выше требованию прикладываются:

- 1) копия Договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
- 2) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подписание требования;
- 3) расчет текущей суммы обязательства, подтверждающего не превышение размера предъявляемых требований Лизингодателя к сумме обязательств Лизингополучателя (в виде отдельного документа);
- 4) расчет суммы, истребуемой к оплате Поручителем, составленный на дату предъявления требования (в виде отдельного документа);
- 5) информационная справка (в виде отдельного документа) о проделанной Лизингодателем работе по возврату задолженности, в которой указываются: причина выхода на просрочку (если известно), дата расторжения договора лизинга/дата досрочного истребования всех лизинговых платежей, результаты переговоров с Лизингополучателем и другими поручителями/залогодателями; удовлетворение требований Лизингодателя путём зачёта против требования Лизингополучателя (в случае, если это применимо); результат внесудебного обращения взыскания на предмет залога; даты предъявления требований по поручительствам и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Поручителя), даты

предъявлений исков в суд к Лизингополучателю и поручителям (за исключением Поручителя) на взыскание задолженности по договору и обращении взыскания на заложенное имущество;

6) выписка по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Лизингополучателя;

7) копия требования Лизингодателя к Лизингополучателю (об исполнении нарушенных обязательств), с подтверждением ее направления Лизингополучателю, а также, при наличии, копия ответа на указанное требование;

8) копии документов, подтверждающих предпринятые Лизингодателем меры по взысканию просроченной задолженности, путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Лизингополучателя на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового с отметкой банка Лизингополучателя о принятии и копию самого платёжного требования/инкассового поручения и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

9) копии документов, подтверждающих предпринятые Лизингодателем меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств был оформлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу Лизингополучателя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог); в случае подачи документов в суд в электронном виде, через автоматизированную систему подачи документов, может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Лизингодателя, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

10) копии документов, подтверждающих предпринятые Лизингодателем меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Лизингополучателя предоставлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц, за исключением Фонда), а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требования Лизингодателя, удовлетворенного за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

11) копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Лизингополучателя, поручителей (третьих лиц) с подтверждением факта их направления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов - копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд. Все документы, предоставляемые с требованием, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены оттиском печати Лизингодателя. Копии документов, насчитывающие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью уполномоченного лица и оттиском печати Лизингодателя, либо заверены подписью уполномоченного лица и печатью Лизингодателя на каждой странице.

5.6. В случае если требование Лизингодателя не соответствует указанным выше требованиям, Поручитель вправе отказать в выплате.

5.7. Датой предъявления Поручителю требования Лизингодателя с прилагаемыми к нему документами считается дата их получения Поручителем.

5.8. Поручитель в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты получения требования Лизингодателя, но в любом случае до удовлетворения требования, в письменной форме уведомляет Лизингополучателя о предъявленном требовании.

5.9. Поручитель обязан в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения требования Лизингодателя и документов, указанных в пункте 5.5. настоящего договора, рассмотреть их и уведомить Лизингодателя о принятом решении, при этом в случае наличия возражений, Поручитель направляет Лизингодателю письмо с указанием всех имеющихся возражений.

5.10. При отсутствии возражений Поручитель в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования Лизингодателя перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.

ЛИЗИНГОПОЛУЧАТЕЛЬ _____ ЛИЗИНГОДАТЕЛЬ _____ ПОРУЧИТЕЛЬ _____

Обязательства Поручителя по перечислению денежных средств (выплата по Поручительству) считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления на денежных средств на счет(а) Лизингодателя.

5.11. В случае, если выплата по договору поручительства произведена Поручителем до реализации изъятого Предмета лизинга и(или) прочего обеспечения и(или) до получения страхового возмещения, Лизингодатель обязуется в течение 7 (семи) рабочих дней после реализации Предмета лизинга/обеспечения и(или) получения страхового возмещения вернуть Поручителю денежные средства, в части превышения полученного от реализации и(или) страхового возмещения над суммой обязательств Лизингополучателя по Договору лизинга, оставшейся после выплаты Поручителем по Договору поручительства.

5.12. Поручитель реализует перешедшее к нему после выплаты по Поручительству право кредитора, предъявив соответствующее требование в порядке регресса к Лизингополучателю, его поручителям и (или) осуществляя иные меры, направленные на погашение задолженности, в той части, в которой Поручитель исполнил требование Лизингодателя в силу Поручительства.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

6.1. Срок действия поручительства по настоящему Договору прекращается по истечении 120 (ста двадцати) календарных дней начиная с даты, установленной в Договоре лизинга как дата последнего лизингового платежа по Графику, а именно «___» _____ 20__ г.

6.2. Поручительство прекращает свое действие:

6.2.1. С прекращением обеспеченного поручительством обязательства Лизингополучателя по Договору лизинга (в случае надлежащего исполнения Лизингополучателем своих обязательств по Договору лизинга);

6.2.2. В случае отказа Лизингодателя от надлежащего исполнения обязательств по Договору лизинга, предложенного Лизингополучателем или Поручителем;

6.2.3. В случае принятия Лизингодателем отступного по Договору лизинга, прекращающего обязательства Лизингополучателя по возврату основного долга в полном объеме;

6.2.4. В случае исключения Лизингополучателя из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей;

6.2.5. По истечении срока действия поручительства;

6.2.6. В иных случаях, предусмотренных законодательством.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор может быть подписан уполномоченными представителями сторон собственноручно либо с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – ЭП) только из списка удостоверяющих центров, аккредитованных в соответствии с приказом Минцифры от 29.10.2020 № 559.

Настоящий Договор, подписанный с использованием ЭП, признается электронным документом, равнозначным бумажному носителю, подписанному собственноручной подписью уполномоченного представителя Стороны по Договору.

Любые приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору действительны и являются неотъемлемой частью настоящего Договора при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежащим образом уполномоченными представителями сторон собственноручно либо с использованием ЭП. Исключение составляют случаи изменения реквизитов сторон, которые являются действительными при наличии письменного уведомления от соответствующей стороны.

Стороны прямо договорились, что заключение Договора в виде электронного документа с использованием ЭП не является препятствием для подписания дополнительных соглашений к Договору на бумажном носителе собственноручными подписями уполномоченных представителей сторон.

Стороны самостоятельно обеспечивают и несут ответственность за надлежащее использование уполномоченными лицами ЭП в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

7.2. Передача документации между Лизингодателем и Поручителем в рамках настоящего Договора (кроме требования, указанного в п. 5.5 и документов, указанных в п. 4.5.8 Договора) осуществляется одним из следующих способов:

а) на бумажном носителе;

б) с помощью специальных программных комплексов, каналов связи при наличии соответствующего соглашения о порядке подписания и передачи документов в электронной форме (соглашения об электронном

документообороте). В этом случае последующее предоставление документов на бумажном носителе не является обязательным.

7.3. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора, подлежат разрешению по выбору Сторон в Арбитражном суде Московской области.

7.4. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для каждой из Сторон.

7.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЛИЗИНГОПОЛУЧАТЕЛЬ:	ЛИЗИНГОДАТЕЛЬ:	ПОРУЧИТЕЛЬ:
_____ ИНН/КПП _____ Место нахождения: _____ Почтовый адрес: _____ Эл. почта: _____ Расчетный счет: _____	_____ ИНН/КПП _____ Место нахождения: _____ Почтовый адрес: _____ Эл. почта: _____ Расчетный счет: _____	_____ ИНН/КПП _____ Место нахождения: _____ Почтовый адрес: _____ Эл. почта: _____ Расчетный счет: _____
ЛИЗИНГОПОЛУЧАТЕЛЬ: _____ (подпись) (_____ (расшифровка) М.П.	ЛИЗИНГОДАТЕЛЬ: _____ (подпись) (_____ (расшифровка) М.П.	ПОРУЧИТЕЛЬ: _____ (подпись) (_____ (расшифровка) М.П.

Приложение № 4
к Регламенту

исх.№ _____

от _____

В Московский областной гарантийный фонд

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с пунктом 4.5.7 Договора поручительства от _____ № _____ ,
уведомляем об исполнении « ____ » _____ 20 ____ года Лизингополучателем
_____ своих обязательств
(наименование Лизингополучателя)
по Договору лизинга от _____ № _____ в полном объеме.

(должность уполномоченного лица)

(подпись)

(_____)
(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

Тел.

Приложение № 5
к Регламенту

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(Фамилия, Имя, Отчество Субъекта персональных данных)

паспорт: серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ 20 ____ г., код

подразделения: _____, кем выдан: _____

_____, зарегистрированный по
адресу: _____

являющийся субъектом персональных данных своей волей и в своем интересе, и в соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) **даю согласие** Московскому областному гарантийному фонду (далее – Оператор, Фонд), зарегистрированному по адресу: 143401, Московская область, г.Красногорск, бульвар Строителей, д. 4, корп. 1 **на обработку** следующих **моих персональных данных**: фамилия, имя, отчество (при наличии), пол, дата и место рождения, тип, серия и номер паспорта, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, об адресе регистрации по месту жительства (пребывания), личная фотография, сведения о семейном положении и детях, а также копия указанного документа; контактные данные (номер абонентского устройства подвижной радиотелефонной связи, адрес электронной почты), иные сведения, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств включая сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

Вышеуказанные персональные данные обрабатываются с целью оказания Фондом гарантийной поддержки в соответствии со ст. 17.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в том числе: принятии и рассмотрении заявки (включая документы и информацию, сопутствующую заявке) на поручительство Фонда, заключении и исполнении договора поручительства, в том числе реализации Фондом прав и обязанностей поручителя по заключенному договору поручительства, осуществление Фондом консультирования в целях повышения качества подготовки документов и предоставления заявок на финансирование и координации деятельности в соответствии с Уставом Фонда.

Даю согласие на передачу своих персональных данных и контактной информации: в Министерство инвестиций, промышленности и науки Московской области (учредителю Фонда), в Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства.

Настоящее согласие на обработку персональных данных и на передачу персональных данных действует с момента его представления Оператору до момента его отзыва субъектом персональных данных, путем подачи Оператору заявления в простой письменной форме. В случае получения такого заявления Оператор прекращает обработку персональных данных Субъекта персональных данных и уничтожает их в установленный ст. 21 ч. 4 Закона о персональных данных срок.

В соответствии со ст. 21, ч. 5 Закона о персональных данных Оператор не прекращает обработку персональных данных Субъекта и не уничтожает их в следующих случаях: если это предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект; Оператор вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия Субъекта на основаниях, предусмотренных федеральными законами; не истекли сроки обработки персональных данных Субъекта, установленные федеральными законами РФ и иными нормативными актами.

Подтверждаю, что предоставленное согласие на обработку персональных данных является конкретным, информированным и сознательным.

«_____» _____ 20____ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)