


УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета Московского
областного гарантийного Фонда
(протокол от 16.10.2025 г. № 98)

Председатель Совета Фонда

 К.С. Жигарев

РЕГЛАМЕНТ **предоставления поручительств** **и исполнения обязательств по договорам поручительства** **Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд** **содействия кредитованию субъектов малого и среднего** **предпринимательства» по договорам о предоставлении** **банковской гарантии**

(редакция № 11)

2025 год

Оглавление

1. Общие положения.....	1
2. Условия предоставления поручительства.....	3
3. Порядок предоставления поручительства.....	5
4. Порядок уплаты вознаграждения за поручительство	7
5. Порядок оформления поручительства.....	8
6. Информационное взаимодействие в период действия договора поручительства.....	8
7. Порядок исполнения обязательств по выданному поручительству	9
8. Порядок перехода прав к Фонду после исполнения обязательств по Договору поручительства.....	12
9. Порядок внесения изменений и утверждения настоящего Регламента.....	12

Приложение 1 – Заявка на предоставление Поручительства.

Приложение 2 – Перечень документов, предоставляемых для рассмотрения Заявки на Поручительство Фонда.

Приложение 3 – Типовая форма Договора поручительства.

Приложение 4 – Каталог Продуктов по Банковским гарантиям.

Приложение 5 – Уведомление о закрытии обязательств.

Приложение 6 – Согласие на обработку персональных данных.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент предоставления поручительств и исполнения обязательств по договорам поручительства Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства» по договорам о предоставлении банковской гарантии (далее – **Регламент**) определяет порядок и условия предоставления поручительств Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – **Фонд**) по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства Московской области, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»¹, вытекающим из договоров о предоставлении банковской гарантии, а также исполнения обязательств по договорам поручительства, заключенным в обеспечение договоров о предоставлении банковской гарантии.

Регламент разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», уставом Фонда и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. В Регламенте используются следующие понятия:

Банковская гарантия – письменное обязательство Гаранта уплатить кредитору Принципала (Бенефициару) в соответствии с условиями даваемого Гарантом обязательства денежную сумму по предоставлении Бенефициаром письменного требования о её уплате.

Бенефициар – кредитор Принципала, получивший (имеющий право получить) в соответствии с банковской гарантией денежную сумму, установленную в соответствии с условием даваемого Гарантом обязательства.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое в конечном счёте прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента (действует только для субъектов МСП).

ВИС – ведомственная информационная система, зарегистрированная в реестре информационных систем Московской области.

Гарант – кредитная организация (банк), которая на основании выданной ей лицензии имеет право осуществлять банковские операции по выдаче банковской гарантии, заключившая с Фондом соглашение о сотрудничестве.

Группа связанных лиц – лица включены в группу связанных лиц, если одно из лиц может оказывать прямо или косвенно (через третьих лиц) существенное влияние на решения, принимаемые органами управления другой компании (других компаний) или лиц. Лица являются связанными, если для них соблюдено хотя бы одно из следующих условий:

- по отношению к друг другу лица являются зависимыми или основными и дочерними организациями;
- входят в состав холдинга;
- являются близкими родственниками по отношению друг к другу;
- являются лицами, способными оказывать прямое или косвенное существенное влияние на решения, принимаемые органами управления юридических лиц.

¹ Положения настоящего Регламента, касающиеся оказания поддержки физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

При этом участие органов государственной власти и органов местного самоуправления в уставном капитале юридических лиц и (или) создание ими юридических лиц на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) или ином тождественном правовом режиме, а также участие государственных корпораций, созданных на основании федеральных законов, в уставных капиталах юридических лиц не рассматривается в качестве основания для отнесения к группе связанных лиц.

Договор о предоставлении банковской гарантии – договор, заключаемый Принципалом с Гарантом об условиях предоставления банковской гарантии.

Единый реестр субъектов МСП – это сведения о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, отвечающих условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленных статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», учёт которых ведётся федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах; внесение сведений о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и исключение таких сведений из указанного реестра осуществляются этим органом (<https://rmsp.nalog.ru>).

Исполнительный директор – единоличный исполнительный орган управления Фонда, осуществляющий текущее руководство деятельностью Фонда.

Лимит предоставления поручительств - совокупный объём Поручительств, одновременно одобренный в отношении одного Принципала в рамках генерального соглашения на выдачу банковских гарантий, заключенного между Гарантом и Принципалом.

Поручительство – оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Регламента договор поручительства, по которому Фонд обязывается отвечать перед Гарантом за исполнение Принципалом его обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии на условиях, предусмотренных договором поручительства.

Принципал – субъект малого или среднего предпринимательства Московской области или физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», обратившийся или имеющий намерение обратиться к Гаранту с просьбой о предоставлении Банковской гарантии в пользу Бенефициара.

Продукт Фонда по Банковским гарантиям – совокупность условий предоставления Поручительства Фонда по Договорам о предоставлении банковской гарантии (Приложение № 4 к Регламенту).

Режим рассмотрения (Заявки на Поручительство) – стандартный или упрощенный режим (порядок оценки принимаемого Фондом кредитного риска) в зависимости от Продукта Фонда по Банковским гарантиям. Комплект документов, прилагаемых к Заявке на Поручительство, зависит от Режима рассмотрения и указан для каждого Продукта Фонда по Банковским гарантиям в Приложении № 3 к Регламенту.

РПГУ - Государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в сети Интернет по адресу: www.uslugi.mosreg.ru.

Совет Фонда – высший коллегиальный орган управления, осуществляющий общее руководство деятельностью Фонда.

Субъект малого и среднего предпринимательства (субъект МСП) – зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующие условиям, предусмотренным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» хозяйственные общества, хозяйственные партнёрства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели.

Фонд – не имеющая членства некоммерческая организация, созданная в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 26.05.2009 № 401/17 «О

Некоммерческой организации «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства».

Физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – физические лица, имеющие статус плательщика налога на профессиональный доход, с подтверждением указанного статуса в публичном сервисе ФНС России «Проверка статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)».

Режим повышенной готовности, режим чрезвычайной ситуации – режим, установленный на территории Московской области в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 35, ст. 3648; 2020, № 14, ст. 2028).

Электронная подпись, ЭЦП – информация в электронно-цифровой форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для идентификации лица, подписывающего информацию без его личного присутствия.

1.3. Порядок предоставления поручительства по договорам о предоставлении банковской гарантии определяется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Регламентом, а также иными применимыми внутренними документами Фонда, принятыми в установленном порядке.

1.4. Поручительство по договорам о предоставлении банковской гарантии выдается на условиях платности и срочности.

1.5. Поручительство предоставляется на условиях субсидиарной ответственности Фонда перед Гарантом.

2. Условия предоставления Поручительства

2.1. Поручительства в рамках действия Регламента предоставляются:

Субъектам малого и среднего предпринимательства - включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства; организациям инфраструктуры поддержки - включенным в Единый реестр организаций инфраструктуры поддержки; самозанятым - имеющим статус плательщика налога на профессиональный доход (с подтверждением статуса в публичном сервисе ФНС России «Проверка статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)»):

2.1.1 Имеющим адрес государственной регистрации на территории Московской области²;

2.1.2 Не имеющим по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) календарных дней до даты заключения договора о предоставлении поручительства просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 50 (пятьдесят) тысяч рублей;

2.1.3 В отношении которых не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность Принципала подлежит лицензированию);

2.1.4 Не находящимся в стадии ликвидации, реорганизации;

² В случае, если на момент обращения за получением поручительства Фонда сделана запись в ЕГРЮЛ о принятом решении о замене места нахождения на иной субъект федерации и (или) сведения о недостоверности адреса, поручительство не предоставляется.

2.1.5 Не осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

2.1.6 Не являющимися кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2.1.7 Не являющимися участниками соглашений о разделе продукции;

2.1.8 Не имеющим на дату подачи заявки на предоставление поручительства статуса иностранного агента, определенного Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ (ред. от 05.12.2022) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.1.9 Не состоящим в Реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.1.10 Вид деятельности которых соответствует предмету договора (контракта).

2.2. Поручительство Фонда не предоставляется в следующих случаях:

2.2.1 Непредставления полного пакета документов, определённого Регламентом;

2.2.2 Несоответствия Принципала требованиям Регламента, в том числе предоставления недостоверных сведений и документов, представленных в составе заявки на получение поручительства Фонда;

2.2.3 Выявления информации (сведений) негативного характера в отношении деловой репутации Принципала и/или группы связанных с ним лиц, и/или бенефициарных владельцев Принципала;

2.2.4 Если в результате проверки заявки на предоставление поручительства в отношении Принципала или группы связанных с ним лиц были выявлены высокие риски неисполнения обязательств по контракту;

2.2.5 Если имеются вступившие в законную силу и неисполненные судебные акты, связанные с взысканием с Принципала задолженности на сумму, превышающую половину его годовой выручки;

2.2.6 Если это приведет к превышению установленного высшим коллегиальным органом управления Фонда общего лимита поручительств или лимита, установленного на Гаранта / Принципала;

2.2.7 Отзыва заявки на предоставление поручительства Фонда по инициативе Гаранта/Принципала.

2.3. Максимальный размер единовременно выдаваемого Поручительства Фонда в отношении одного Принципала не может превышать 70% (семидесяти процентов) от размера Банковской гарантии, указанного в Договоре о предоставлении банковской гарантии, обеспеченном Поручительством Фонда.

В любом случае ответственность Фонда при единовременно выдаваемом поручительстве не может превышать 50 (пятидесяти) миллионов рублей.

2.3.1. Ответственность Фонда перед Гарантом по неисполненным обязательствам Принципала по заключенному Договору поручительства на дату предъявления требования Гаранта не может превышать 95% от суммы неисполненных обязательств при условии, что стоимость прав на объекты интеллектуальной собственности, принадлежащих Принципалу и подтвержденная отчетом о проведении независимой оценки, превышает размер запрошенного поручительства (по решению Совета Фонда).

Максимальная ответственность Фонда перед Гарантом по заключенному Договору поручительства не может превышать 70% от суммы неисполненных Принципалом обязательств по возмещению Гаранту выплаченной в пользу Бенефициара суммы Банковской гарантии на момент предъявления требования Гаранта по Договору поручительства.

При введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, гарантийный лимит на Принципала, осуществляющего деятельность на территории, в отношении которой введен один из указанных режимов, то есть предельная сумма обязательства Фонда по Договору поручительства, не может превышать 80% от суммы

обязательств по такому Договору поручительства, но не более 15% гарантийного капитала Фонда в отношении всех Договоров поручительства, действующих в отношении одного Принципала (решение о предоставлении такого поручительства принимается Советом Фонда).

2.4. Совокупный объем Поручительств по всем видам обязательств, одновременно действующий в отношении одного Принципала, не может превышать 100 (Ста) миллионов рублей.

Совокупный объем поручительств, одновременно действующий в отношении Группы связанных лиц, не может превышать 150 (Ста пятидесяти) миллионов рублей.

2.5. Поручительство выдается на срок не более 60 (шестидесяти) месяцев.

2.6. В рамках выданного поручительства Фонд отвечает перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств по возмещению Гаранту выплаченной в пользу Бенефициара суммы Банковской гарантии в пределах, указанных в п. 2.3. Регламента. Фонд не отвечает перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств, вытекающих из Договора о предоставлении Банковской гарантии, в части уплаты Принципалом Гаранту вознаграждения за выдачу банковской гарантии и каких-либо иных вознаграждений и комиссий, уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского кодекса Российской Федерации), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Принципалом своих обязательств перед Гарантом по указанному выше Договору о предоставлении Банковской гарантии.

2.7. При введении на территории Московской области режимов повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения, военного положения, правового режима контртеррористической операции, а также иных режимов, связанных с ведением боевых действий, направленных на отражение или предотвращение ведения боевых действий против Российской Федерации, и устранением угроз жизни и здоровью людей, решением Совета Фонда устанавливаются упрощенные условия предоставления поручительств, в том числе сокращенные сроки рассмотрения заявок на предоставление поручительств, пониженные ставки вознаграждения, отсутствие процедур проверки задолженности субъектов МСП перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, а также лимит предоставления поручительств (максимальный объем выданных (предоставленных) поручительств) для субъектов МСП и (или) физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и (или) организаций инфраструктуры поддержки на упрощенных условиях.

3. Порядок предоставления Поручительства

3.1. Принципал самостоятельно обращается к Гаранту с заявкой на получение Банковской гарантии.

3.2. Гарант самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами Гаранта, рассматривает заявку Принципала, анализирует представленные им документы, финансовое состояние Принципала и принимает решение о возможности предоставления Банковской гарантии или отказе в предоставлении Банковской гарантии.

3.3. В случае, если предоставляемого Принципалом обеспечения и (или) третьими лицами за него недостаточно для принятия решения о выдаче банковской гарантии, Гарант информирует Принципала о возможности привлечения для обеспечения исполнения обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии Поручительства Фонда. Поручительство Фонда может быть привлечено Гарантом по уже предоставленной Банковской гарантии.

3.4. В случае согласия Принципала привлечь поручительство Фонда (заключить Договор поручительства), Гарант в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента изъясления такого согласия направляет в Фонд подписанную Принципалом и проверенную Гарантом Заявку на получение поручительства Фонда, а также документы в соответствии с Перечнем документов,

прилагаемых к Заявке на предоставление поручительства (Приложение № 2 к Регламенту) в электронном виде, заверенные электронной цифровой подписью уполномоченного лица, с использованием РПГУ.

Предоставление в Фонд нечитаемой копии (нечитаемых копий) документа приравнивается к непредставлению документа.

3.5. Фонд регистрирует заявку в ВИС. Заявка, поданная в электронной форме посредством РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Фонде в день ее подачи. Заявка, поданная посредством РПГУ после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в Фонде на следующий рабочий день.

При этом срок рассмотрения Заявки исчисляется со дня, следующего за днем регистрации Заявки, в случае, если Заявка и полный пакет документов предоставлены в Фонд после 11 часов 00 минут местного времени.

3.6. Фонд вправе запросить у Гаранта дополнительные документы (сверх предусмотренного Регламентом перечня) для решения вопроса о предоставлении поручительства.

Запрос Фонда о предоставлении дополнительных документов должен быть направлен Гаранту с использованием РПГУ не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты регистрации заявки на предоставление поручительства.

3.7. Партнер предоставляет дополнительные документы с использованием РПГУ не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения запроса Фонда.

3.8. Сроки рассмотрения заявки на выдачу поручительства с учетом абзаца второго пункта 3.5. Регламента, не включая сроки предоставления дополнительных документов, составляют:

1) 3 (три) рабочих дня для заявок, по которым размер Поручительства не превышает 5 млн рублей, а также для заявок, поданных в рамках упрощенного режима рассмотрения заявки на Поручительство;

2) 5 (пять) рабочих дней для заявок, по которым размер Поручительства составляет от 5 млн рублей до 25 млн рублей;

3) 10 (десять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет 25 млн рублей и выше.

3.9. При принятии решения о выдаче Поручительства учитывается:

- положительное решение уполномоченного органа Гаранта о предоставлении Принциалу Банковской гарантии,
- результаты анализа информации, полученной Фондом о Принципале и группе связанных лиц (при наличии),
- условия предоставления Поручительства, предусмотренные настоящим Регламентом,
- самостоятельно полученная Фондом информация о Принципале, а также иные информация и документы, имеющие значение для предоставления Поручительства.

Фонд в сроки, определенные п. 3.8. Регламента, обязан рассмотреть поступившую заявку и приложенные к ней документы и, по итогам рассмотрения, одобрить предоставление Поручительства Фонда либо сообщить об отказе в предоставлении Поручительства.

Решение о предоставлении поручительства действительно в течение 90 (девяноста) календарных дней с даты принятия решения.

Решение доводится до сведения Гаранта с использованием РПГУ не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения Фондом.

В случае принятия положительного решения о предоставлении поручительства, Фонд, Гарант и Принципал заключают Договор поручительства в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

3.10. В случае принятия положительного решения о предоставлении поручительства Фонда в рамках генерального соглашения на выдачу банковских гарантий, Фонд предоставляет Гаранту письмо, подтверждающее данное решение. Договор поручительства оформляется в соответствии с разделом 3 настоящего Регламента отдельно по каждой банковской гарантии.

При этом Фонд вправе ежеквартально (по состоянию на конец каждого бухгалтерского квартала) подтверждать (пересматривать) Лимит предоставления поручительств, одобренный в рамках заявленного Гарантом лимита на выдачу Банковских гарантий (лимита предоставления Банковских гарантий).

3.11. Гарант в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Договора о предоставлении банковской гарантии с Принципалом направляет в Фонд:

- копию Договора о предоставлении банковской гарантии, по которому было выдано Поручительство Фонда;
- копию Банковской гарантии;
- копию акта приёма-передачи Банковской гарантии Принципалу;
- копии документов, подтверждающих наличие обеспечения по Договору о предоставлении банковской гарантии (при наличии);
- оригинал Договора поручительства, Дополнительных соглашений к Договору поручительства, которые предоставляются в Фонд на бумажном носителе с оригинальными подписями и отпечатками печатей Сторон).

3.12. Фонд обеспечивает учёт и хранение предоставленных Поручительств, прилагаемых к ним документов, включая документы, послужившие основанием к принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Поручительства, а также Заявок Принципалов о предоставлении поручительства, с прилагаемыми к ним документами, по которым в выдаче поручительства было отказано, в течение 5 (пяти) лет.

3.13. В случае необходимости внесения изменений и (или) дополнений к Договору поручительства, Принципал обращается к Гаранту. Гарант и Принципал направляют в Фонд письма с предложением о внесении изменений в соответствующий Договор поручительства.

При согласии Гаранта на изменение Договора поручительства с Фондом, Гарант направляет в Фонд документы в соответствии с Приложением № 2 к Регламенту.

Внесение изменений и (или) дополнений к Договору поручительства осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные разделом 3 Регламента для оформления Договора Поручительства.

4. Порядок уплаты вознаграждения за поручительство

4.1. Размер вознаграждения за предоставление Поручительства составляет:

- **0,5% (Ноль целых пять десятых процента) годовых** от суммы предоставляемого Поручительства по договорам о предоставлении банковской гарантии на цели заказа в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Постановления Правительства РФ от 01.07.2016 № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»;

- **0,75% (Ноль целых семьдесят пять сотых процента) годовых** от суммы предоставляемого Поручительства по договорам о предоставлении коммерческой банковской гарантии, а также для обеспечения обязательств по кредитным договорам/договорам займа.

4.2. Вознаграждение Фонда за предоставление поручительства рассчитывается по формуле:

$$Cr = \frac{Pr \times R}{365} \times Ck + \frac{Pr \times R}{366} \times Ck_1,$$

где Cr – стоимость предоставляемого поручительства, Pr – сумма поручительства, R – ставка вознаграждения, Ck – количество дней действия поручительства, приходящихся на

невисокосный год (без учета 90 (девяноста) календарных дней, указанные в п.6.1 Договора поручительства), $Ск_1$ - количество дней действия поручительства, приходящихся на високосный год (без учета 90 (девяноста) календарных дней, указанные в п.6.1 Договора поручительства).

4.3. Вознаграждение уплачивается Принципалом в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты подписания Договора поручительства единовременно за весь период пользования Поручительством путём безналичного перечисления суммы вознаграждения на расчётный счёт Фонда, если иное не предусмотрено Договором поручительства.

4.4. Вознаграждение может быть уплачено Гарантом по поручению Принципала, если такая возможность предусмотрена Договором поручительства.

4.5. В случае продления срока действия Договора поручительства и(или) изменения размера Поручительства, вознаграждение Фонда за предоставление Поручительства на новый период/в новом размере уплачивается Принципалом за весь новый период Поручительства/исходя из нового размера Поручительства в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания дополнительного соглашения о пролонгации Договора поручительства/изменении размера Поручительства, путем безналичного перечисления суммы вознаграждения на расчетный счет Фонда, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением. При пролонгации Договора поручительства расчет вознаграждения за новый период Поручительства производится с момента окончания последнего оплаченного периода Поручительства Фонда.

4.6. Вознаграждение, уплаченное Заёмщиком Фонду за предоставление поручительства, возврату не подлежит

5. Порядок оформления Поручительства Фонда

5.1. Поручительство оформляется путём заключения трёхстороннего Договора поручительства между Гарантом (Банком), Принципалом и Фондом (Поручителем).

5.2. Договор поручительства заключается на основании типовой формы (Приложение № 3 к Регламенту).

5.3. Договор поручительства может быть заключён как на бумажном носителе, подписанном собственноручными подписями уполномоченных на это лиц, так и в электронном виде с применением электронной цифровой подписи.

5.4. При необходимости внесения изменений и (или) дополнений к Договору поручительства Принципал обращается к Гаранту. Любые изменения и дополнения к Договору поручительства, в том числе его пролонгация или изменение размера поручительства, оформляются путём подписания дополнительного соглашения к Договору поручительства.

6. Информационное взаимодействие в период действия Договора поручительства

6.1. В течение срока действия Договора поручительства

6.1.1. Принципал обязан:

- по запросу Фонда предоставлять информацию о своем финансовом состоянии; о сохраненных/вновь созданных рабочих местах, размере уплаченных налогов, а также иную информацию в целях осуществления мониторинга социально-экономического эффекта предоставленного Поручительства;

- обеспечивать доступ на объекты административного, производственного и иного назначения (по месту своего фактического нахождения).

6.1.2. Гарант обязан:

- при изменении условий Договора о предоставлении банковской гарантии незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днём внесения изменений в Договор о предоставлении банковской гарантии, письменно извещать Фонд об указанных изменениях;

- в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно посредством РПГУ уведомлять Фонд об исполнении Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии в полном объеме по форме Приложения № 5 к Регламенту;

- в срок не позднее 8 (восьми) рабочих дней с даты выплаты Гарантом суммы по Банковской гарантии на основании представленного требования Бенефициара в письменном виде уведомить Фонд об этом, с указанием размера уплаченной в пользу Бенефициара суммы по Банковской гарантии.

6.1.3. Фонд обязан:

- в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты получения требования Гаранта об исполнении Фондом обязательств по Договору поручительства письменно уведомлять о получении такого требования Принципала.

6.2. Принципал, Гарант и Фонд при изменении банковских реквизитов, наименования и (или) их места нахождения в течение 10 (десяти) рабочих дней в письменной форме обязаны информировать об этом своих контрагентов.

6.3. Информация, передаваемая между Сторонами Договора поручительства в период действия поручительства, является конфиденциальной и не подлежит передаче другим лицам, за исключением:

- федеральных органов государственной власти,
- органов власти субъекта Российской Федерации,
- контрольно-надзорных органов Российской Федерации,
- государственных корпораций, осуществляющих деятельность в качестве институтов развития малого и среднего предпринимательства,
- иных случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Порядок исполнения обязательств по выданному Поручительству

7.1. В срок не позднее 8 (восьми) рабочих дней с даты исполнения Гарантом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии, Гарант в письменном виде уведомляет об этом Фонд, с указанием размера уплаченной в пользу Бенефициара суммы по Гарантии.

7.2. В срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты исполнения Гарантом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии Гарант предъявляет письменное требование (претензию) к Принципалу, в котором указываются: сумма требований, номер(а) счета(ов) Гаранта, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Гаранта с приложением копий документов, подтверждающих задолженность Принципала.

Копия указанного требования (претензии) в тот же срок направляется Гарантом в Фонд.

7.3. Принципал принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств по возмещению Гаранту суммы, выплаченной по гарантии, в срок, указанный в требовании (претензии) Гаранта.

О полном или частичном исполнении требования (претензии) Гаранта, а также о полной или частичной невозможности удовлетворить заявленное Гарантом требование (претензию), Принципал обязан в письменной форме (с указанием причин) уведомить Гаранта и Фонд в срок, указанный в требовании (претензии) как срок его исполнения.

7.4. В течение 30 (тридцати) календарных дней с даты выплаты Гарантом суммы по Банковской гарантии в пользу Бенефициара, Гарант обязан принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры в целях получения от Принципала в порядке регресса уплаченной по банковской гарантии суммы, а именно:

- списание денежных средств в счет погашения уплаченной по банковской гарантии суммы со счета Принципала и иных третьих лиц, отвечающих перед Банком по Банковской гарантии (если применимо);
- внесудебная реализация предмета залога (при наличии такой возможности и соответствующих договоренностей с участниками сделки);

- обращение в суд с исками о взыскании уплаченной по Банковской гарантии суммы с принципала, поручителей (третьих лиц, за исключением Фонда), об обращении взыскания на предмет залога;
- предъявление исполнительных документов по исполнению решений судов по взысканию уплаченной по Банковской гарантии суммы с Принципала, поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложенное имущество в службу судебных приставов для исполнения (не является обязательным условием, осуществляется по усмотрению Банка).

Гарант вправе осуществлять иные меры в целях взыскания уплаченной по Банковской гарантии суммы.

7.5. По истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты выплаты Гарантом суммы по Банковской гарантии в пользу Бенефициара и в случае, если Принципом не было исполнено требование (претензия) Гаранта, предусмотренное пунктом 7.2. Регламента, Гарант предъявляет требование (претензию) к Фонду, в котором указываются:

- реквизиты Договора поручительства;
- реквизиты Договора о предоставлении банковской гарантии;
- реквизиты Банковской гарантии;
- наименование Принципала;
- наименование Бенефициара;
- сумма исполненного Гарантом обязательства по Договору о предоставлении банковской гарантии в пользу Бенефициара;
- расчет ответственности Фонда на основании условий Договора поручительства (в процентах и денежной сумме), на дату предъявления требования;
- информация о реквизитах банковского счета Гаранта для перечисления денежных средств Фондом.

Требование к Фонду должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Гаранта.

К указанному выше требованию прикладываются следующие документы:

- копия Договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
- копия письменного требования (претензии, иного документа, указанного в условиях Банковской гарантии), представленного Бенефициаром Гаранту;
- копии документов, приложенных к требованию Бенефициара к Гаранту;
- копия уведомления Принципала о получении Гарантом требования от Бенефициара;
- копия требования (претензии) Гаранта о возмещении Принципом суммы, выплаченной по банковской гарантии в пользу Бенефициара, направленного Принципу (с подтверждением его направления Принципу), а также копию ответа Принципала на указанное требование Гаранта;
- копии документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Принципала предоставлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц, за исключением Фонда), а именно копии соответствующего требования (претензии, иного документа, указанного в условиях Банковской гарантии) к Гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требования Гаранта, удовлетворенного за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);
- копии документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств был оформлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка

обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу Гаранта судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог); в случае подачи документов в суд в электронном виде, через автоматизированную систему подачи документов, может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Гаранта, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

- копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Принципала, поручителей (третьих лиц) с подтверждением факта их направления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов - копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд;
- копии документов, подтверждающих удовлетворение путем зачёта против требований Принципала, если требование Гаранта может быть удовлетворено путем зачёта;
- копии документов, подтверждающих предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Фонда);
- копии судебных актов о взыскании, в порядке регресса, уплаченной по Банковской гарантии суммы с Принципала, поручителей (третьих лиц) и обращении взыскания на заложенное имущество (при наличии);
- копии исполнительных листов, выданных во исполнение решений судов по взысканию, в порядке регресса, уплаченной по Банковской гарантии суммы с Принципала, поручителей (третьих лиц) и обращении взыскания на заложенное имущество (при наличии);
- копии постановлений судебных приставов – исполнителей о возбуждении исполнительных производств, выданных на основании судебных актов о взыскании, в порядке регресса, уплаченной по банковской гарантии суммы с Принципала, поручителей (третьих лиц) и обращении взыскания на заложенное имущество (при наличии);
- копии платежных поручений, выписок по банковским счетам, подтверждающих факт уплаты Гарантом денежных средств в пользу Бенефициара по представленному им требованию, основанному на Банковской гарантии, обеспеченной поручительством Фонда;
- копия документа, подтверждающего полномочия лица на предъявление от имени Гаранта требования к Фонду об исполнении обязательств по Договору поручительства;
- расчет обязательств Принципала;
- расчет суммы, истребуемой к оплате Фондом, составленный на дату предъявления требования к Фонду (в виде отдельного документа);
- информационная справка (в виде отдельного документа) о работе, проделанной в отношении Принципала, в которой указываются: дата и размер уплаченной Гарантом суммы, результаты переговоров с Принципом и другими поручителями/залогодателями; удовлетворение требований Гаранта путём зачёта против требования Принципала (в случае, если требования Гаранта может быть удовлетворено путем зачёта); результат внесудебного обращения взыскания на предмет залога; даты предъявления требований по поручительствам и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Фонда), даты предъявлений исков в суд к Принциалу и поручителям (за исключением Фонда) на взыскание задолженности по Договору о предоставлении банковской гарантии и обращении взыскания на заложенное имущество.

Все документы, представляемые с требованием (претензией), должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Гаранта.

7.6. Фонд в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты получения требования (претензии) Гаранта, но в любом случае до удовлетворения требования Гаранта, уведомляет Принципала о предъявлении Гарантом требования (претензии).

7.7. Фонд в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения требования, а также документов и информации, указанных в пункте 7.5 настоящего Регламента, должен рассмотреть их и уведомить Гаранта о принятом решении. При наличии возражений, Фонд направляет Гаранту письмо с указанием всех имеющихся возражений.

7.8. При отсутствии возражений Фонд в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления Гарантом требования перечисляет денежные средства на указанные Гарантом счета.

7.9. Обязательства Фонда считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Гаранта.

7.10. В случае, если на дату предъявления Гарантом требования Фонду Принципал исключен из Единого государственного реестра юридических лиц / индивидуальных предпринимателей, то выплата Фондом по такому требованию не производится.

8. Порядок перехода прав к Фонду после исполнения обязательств по Договору поручительства

8.1. К Фонду, исполнившему перед Гарантом обязательства по Договору поручительства возмещение за Принципала суммы, выплаченной по Банковской гарантии в пользу Бенефициара) переходят права требования к Принципалу в том же объеме, в котором Фонд удовлетворил Требования Гаранта к Фонду.

8.2. Гарант в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты перечисления Фондом денежных средств по Требованию к Фонду, передаёт Фонду все документы и информацию, удостоверяющие права требования Гаранта к Принципалу.

Документы передаются в виде нотариально заверенных копий.

8.3. Передача документов от Гаранта Фонду осуществляется по акту приёма-передачи документов и передаваемых прав.

8.4. Распределение денежных средств между Гарантом и Фондом, полученных от реализации заложенного в обеспечение банковской гарантии имущества, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Порядок внесения изменений и утверждения настоящего Регламента

9.1. Настоящий Регламент утверждается Советом Фонда.

9.2. Предложения о внесении изменений и (или) дополнений в Регламент, либо предложения о принятии новой редакции Регламента могут вноситься Исполнительным директором, любым членом Совета Фонда.

9.3. Изменения и (или) дополнения в Регламент либо новая редакция Регламента могут приниматься по мере необходимости.

9.4. Изменения в Регламент, либо новая редакция Регламента вступают в силу с момента их утверждения Советом Фонда, если иное не установлено решением Совета Фонда.

9.5. С момента вступления в силу новой редакции Регламента предыдущие редакции утрачивают силу. В случае, если в результате изменения нормативно-правовых актов Российской Федерации отдельные пункты настоящего Регламента вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу, и до внесения изменений в Регламент Фонд руководствуется действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

9.6. Информация о внесении изменений и дополнений в Регламент, либо о принятии новой редакции Регламента доводится до сведения Партнёров путём размещения на официальном сайте Фонда.

Приложение № 1
к Регламенту предоставления поручительств
и исполнения обязательств по договорам поручительства
Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд
содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства»
по договорам о предоставлении банковской гарантии

З А Я В К А № _____ от _____
на предоставление поручительства
по договору о предоставлении банковской гарантии

Прошу предоставить поручительство по договору о предоставлении банковской гарантии/Генеральному соглашению (нужное подчеркнуть) на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами Фонда, согласно следующим данным:

1. Информация о Принципале			
1.1. Полное наименование			
1.2. Место нахождения (юридический адрес)			
1.3. Почтовый адрес			
1.4. ОГРН/ОГРНИП			
1.5. ИНН			
1.6. КПП			
1.7. Телефон			
1.8. Адрес электронной почты			
1.9. Адрес сайта			
1.10. Описание деятельности			
1.11. Выручка по каждому виду деятельности с указанием доли в процентах и кодов ОКВЭД (за предыдущий год и на последнюю отчетную дату)	На дату: _____ 1. _____ руб. доля: _____ % код ОКВЭД _____ 2. _____ руб. доля: _____ % код ОКВЭД _____ На дату: _____ 1. _____ руб. доля: _____ % код ОКВЭД _____ 2. _____ руб. доля: _____ % код ОКВЭД _____		
1.12. Планируется создать рабочих мест по итогам реализации проекта			
1.13. Крупнейшие заказчики (наименование, ОГРН, ИНН), с указанием суммы контракта	1. _____ (Сумма контракта: _____) 2. _____ (Сумма контракта: _____) 3. _____ (Сумма контракта: _____)		
1.14. Бизнес осуществляется в составе группы связанных лиц (указать ОГРН, ИНН компаний группы связанных лиц):			
1.15. Контактные лица Принципала			
ФИО	Наименование должности	Телефон	e-mail
	Бенефициар		
	Руководитель		
	Главный бухгалтер		
2. Информация об обязательствах Принципала, обеспечиваемых Банковской гарантией			
2.1. Цель и характер обязательства, обеспечиваемого банковской гарантией (тендерная гарантия, гарантия возврата аванса, гарантия исполнения контракта), указать в рамках какого закона (44-ФЗ, 223-ФЗ, Постановление Правительства РФ № 615), коммерческая гарантия			

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

или кредитный договор/договор займа)				
2.2. Условия обязательства, обеспечиваемого банковской гарантией (Срок, сумма, иные условия)				
2.3. Ссылка на тендер (закупку), по которому требуется поручительство по банковской гарантии (в случае, если информация о тендере (закупке) имеется в публичных источниках)				
3. Информация о предоставляемой банковской гарантии				
3.1. Сумма испрашиваемой (предоставляемой) банковской гарантии:				
3.2. Предполагаемый срок банковской гарантии				
3.3. Предлагаемое обеспечение по договору о предоставлении банковской гарантии (заклад, залог, поручительство и т.п. с указанием краткой информации по объекту залога, в т. ч. его и залоговой стоимости, поручителе и т.п.)				
3.4. Ф.И.О. эксперта банка, контактные данные (телефон, электронный адрес)				
4. Информация по испрашиваемому поручительству				
4.1. Сумма поручительства				
4.2. Срок поручительства				
4.3. Дополнительная информация				
5. Информация по долговой нагрузке Принципала (Группы связанных лиц) на 202 г.				
Название Банка, Лизинговой компании	Сумма кредита, руб.	Дата выдачи	Дата возврата	Остаток на текущую дату, руб.
Итого непогашенный остаток				

Настоящим Принципал и Гарант подтверждают:

- 1) достоверность и полноту предоставленных в настоящей заявке сведений;
- 2) отсутствие нарушений Принципалом и Группой связанных с ним лиц условий по действующим на дату обращения в Фонд кредитным договорам, договорам займа, лизинга, договорам о предоставлении банковских гарантий;
- 3) отсутствие фактов применения в отношении Принципала процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность Принципала подлежит лицензированию);
- 4) отсутствие среди осуществляемых видов деятельности игорного бизнеса;
- 5) неучастие в соглашениях о разделе продукции;
- 6) отсутствие на дату подачи заявки просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней, соответствующим пеням, штрафам более 50 тыс. рублей;
- 7) предоставление достоверных сведений, содержащихся в документах, представленных в составе настоящей заявки.

Настоящим Принципал выражает своё согласие на получение информационной рассылки Фонда; на передачу информации о Принципале, об условиях Договора Банковской гарантии в Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в составе установленной законом отчётности Фонда, а также в Министерство инвестиций, промышленности и науки Московской области, являющимся учредителем Фонда.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

От Принципала:

(должность) _____ (подпись) (_____ (ФИО))
МП

От Гаранта: _____
(наименование банка-Гаранта)

(должность) _____ (подпись) (_____ (ФИО))

МП

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность руководителя) _____ (подпись) (_____ (расшифровка подписи))

МП

Приложение № 2
к Регламенту предоставления поручительств
и исполнения обязательств по договорам поручительства
Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд
содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства»
по договорам о предоставлении банковской гарантии

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВКИ НА ПОРУЧИТЕЛЬСТВО ФОНДА

№	Документы	Упрощенный режим рассмотрения	Стандартный режим рассмотрения		
		Тендерная гарантия, Гарантия возврата аванса, Гарантия исполнения контракта	Коммерческая гарантия	Внесение изменений / дополнений к Договору поручительства (за исключением пролонгации договора поручительства и (или) увеличение размера поручительства Фонда)	Внесение изменений / дополнений к Договору поручительства (в части пролонгации договора поручительства и (или) увеличение размера поручительства Фонда)
1	Заявка от Принципала (оригинал)	+ (Приложение № 1)	+ (Приложение № 1)	-	-
2	Согласие на обработку персональных данных от руководителя предприятия, а также физических лиц, при условии направления в Фонд копии паспорта и иных персональных данных.	+ (Приложение № 6)	+ (Приложение № 6)		
3	Копия ³ заключения о финансовом состоянии Принципала или мотивированное суждение банка, или иной документ, содержащий информацию о финансовом состоянии Принципала ⁴	+	+	-	+ (при наличии)

³ Заключение может быть предоставлено как в электронном формате (word, excel), заверенное ЭЦП, так и в виде заверенных копий.

⁴ В случае если документ о финансовом состоянии Принципала составлен одновременно для нескольких сделок с одним и тем же Принципалом, в обеспечение которых подаются Заявки на предоставление поручительства Фонда, то достаточно направления одного экземпляра документа по всем таким Заявкам.

4	Копия выписки из решения уполномоченного органа (лица) Банка или иной документ о предоставлении Банковской гарантии/лимита Банковских гарантий при условии получения Поручительства Фонда / внесения изменений, с указанием всех существенных условий предоставления Банковской гарантии/лимита Банковских гарантий (допускается на этапе рассмотрения предоставление проекта решения в случае, если решение Фонда необходимо до решения Банка); ⁵	+	+	+	+
5	Копии страниц паспорта руководителя предприятия заявителя (Принципала) или индивидуального предпринимателя (2,3 страницы паспорта, страницы с отметками о регистрации гражданина и снятии его с регистрационного учета по месту жительства, а также страницы о семейном положении и детях)	+	+	+	+
6	Копия справки из ФНС России по форме КНД 1120101, по форме КНД 1160082, или по форме КНД 1120518, подтверждающая отсутствие у Принципала просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 50,0 тысяч рублей на дату не ранее 30 (тридцати) календарных дней до заключения договора поручительства, выданная налоговым органом или полученная в электронном виде с электронной подписью	+	+	-	+
7	Копии правоустанавливающих документов на залог (предоставляется, если в качестве залогового обеспечения выступает транспортное средство и/или недвижимое имущество)	+	+	+	+
8	Копии финансовой отчетности Принципала:				
8.1	Копия бухгалтерской отчетности (Ф.1,2 по РСБУ) за 4 ⁶ последние отчетные даты (отчётным периодом считается бухгалтерский квартал если применимо) по Принципалу ⁷ (в случае наличия корректировок предоставляется первичная отчетность и последняя корректировка при наличии)	+	+	-	+
8.2	Копии налоговых деклараций по единому налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за последние два завершённых года (в случае	+	+	-	+

⁵ В случае если решение Банка (Гаранта) содержит указание на несколько сделок с одним и тем же Принципалом (Заёмщиком), в обеспечение которых подаются Заявки на предоставление поручительства Фонда, то достаточно направления одного экземпляра документа по всем таким Заявкам.

⁶ В случае если с даты регистрации Принципала прошло менее 15 месяцев, то предоставляется бухгалтерская отчетность за соответствующие этому сроку периоды.

⁷ Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах с подтверждением направления в ФНС России предоставляется за последний отчетный год.

	наличия корректировок предоставляется первичная декларация и последняя корректировка при наличии), с отметкой налоговых органов о принятии или протоколом отправки/поступления в электронном виде, а также Книга учета доходов и расходов за последний отчетный год и на последнюю отчетную дату (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения) в электронном виде. <i>Не предоставляется в случае, если предоставлены документы в соответствии с п. 6.1 и 6.3-6.6</i>		вошедшим в периметр консолидации ⁶⁾		консолидации ⁶⁾
8.3	Карточка 51 (а также 50, 52, при наличии оборотов) счета или выписка по расчетным счетам за последние 12 завершенных месяцев на дату поступления заявки по Принциалу (в формате выгрузок из программного продукта/Excel) ⁸	+	+	-	+
		(предоставляется за последние завершенные 6 месяцев)	(дополнительно по запросу представляется по компаниям группы, вошедшим в периметр консолидации ⁶⁾)		(дополнительно по запросу представляется по компаниям группы, вошедшим в периметр консолидации ⁶⁾)
8.4	Оборотно-сальдовые ведомости по 60, 62 счетам Принциала в разрезе субсчетов, субконто: контрагенты, ИНН за последний год и на последнюю отчетную дату по Принциалу (в формате выгрузок из программного продукта/Excel) ⁷	+	+	-	+
			(дополнительно по запросу представляется по компаниям группы, вошедшим в периметр консолидации ⁶⁾)		(дополнительно по запросу представляется по компаниям группы, вошедшим в периметр консолидации ⁶⁾)
8.5	Расшифровка заемных обязательств по Принциалу и компаниям группы с указанием Банка-кредитора/ Заимодавца, первоначального долга, даты выдачи, даты погашения, остатка задолженности на дату подачи заявки в Фонд (в формате Excel)	+	+	-	+
					(дополнительно по запросу)
8.6	Расшифровка забалансовых обязательств (лизинг, аренда, факторинг, обязательства, выданные за третьих лиц), банковские гарантии с указанием (где применимо) первоначального долга, даты выдачи, даты погашения, остатка задолженности на дату подачи заявки в Фонд (в формате Excel)	+	+	-	+
					(дополнительно по запросу)
9	При рассмотрении лимита по банковским гарантиям (если применимо): - реестр действующих контрактов Принциала, содержащим информацию об основных условиях контрактов: цене, сроках исполнения, условиях оплаты; а также об объеме выполненных	+	+	-	+

⁸ Если применимо, в соответствии с действующим законодательством РФ. В случае если у компании группы, вошедшей в периметр консолидации, отсутствуют обороты (деятельность на момент рассмотрения заявки не осуществляется) – карточка 51, 50, 52 счетов (выписка с расчетного счета), ОСВ 60, 62 не предоставляется, при этом предоставляется копия бухгалтерской отчетности / копия налоговой декларации по УСН (ЕНВД) на последнюю отчетную дату (если применимо в соответствии с действующим законодательством).

	работ, состоянии расчетов в разрезе контрактов (в формате Excel)				
9.1	- конкурсная документация или заключенный контракт со всеми действующими приложениями ⁹ - смета затрат по контракту (в формате Excel) - прогноз движения денежных средств (при наличии) (в формате Excel)	+	+	-	-
10	Копия заключенного контракта, в рамках которого выдается Банковская гарантия (в случае, если контракт уже заключен)	+	+	-	-
	<u>По Дополнительному запросу Фонда</u>				
11	Письмо от Банка и Принципала на внесение изменений в договор поручительства	-	-	+	+
12	Доверенность либо копия доверенности, заверенная нотариально (в случае если подписание договора поручительства/дополнительного соглашения от имени банка планируется лицом, действующим на основании доверенности)	+	+	+	+
13	Копии иных документов, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении поручительства Фонда, по мотивированному запросу Фонда ¹⁰ (могут быть предоставлены в электронном виде)	-	+	-	+

В случае, если необходимый для рассмотрения документ ранее был предоставлен в Фонд, то повторное предоставление не требуется, только в случае его замены.

В случае установленного лимита Поручительств Фонда в рамках лимита на выдачу банковских гарантий (лимита предоставления банковских гарантий) Принципала на цели исполнения контрактов (как коммерческих, так и заключаемых с госзаказчиком) и(или) обеспечение заявки на участие в конкурсных процедурах госзакупок и (или) иные цели в рамках контрактов (как коммерческих, так и заключаемых с госзаказчиком):

Для оформления договора поручительства по каждой банковской гарантии в рамках лимита на выдачу банковских гарантий (лимита предоставления банковских гарантий) Принципала Банк предоставляет в Фонд следующие документы:

– письмо от Банка с указанием контракта, на который выдается очередная банковская гарантия, размер требуемой банковской гарантии и основные параметры сделки, включая реквизиты процедуры размещения заказа (в случае, если информация о тендере/закупке имеется в публичных источниках), наименование Бенефициара или выписку из решения Банка или иной документ о выдаче банковской гарантии в рамках одобренного ранее лимита на выдачу банковских гарантий (лимита предоставления банковских гарантий);

⁹ Допускается предоставление ссылки на контракт / закупку в открытых источниках

¹⁰ Запрос Фонда о предоставлении дополнительных документов должен быть направлен в Банк (Принципалу) не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения Заявки на получение Поручительства Фонда и пакета документов

- копия справки из ФНС России по форме КНД 1120101, по форме КНД 1160082, или по форме КНД 1120518, подтверждающая отсутствие у Принципала просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 50,0 тысяч рублей на дату не ранее 30 (тридцати) календарных дней до заключения договора поручительства, выданная налоговым органом или полученная в электронном виде с электронной подписью.

Дополнительно к указанному перечню могут быть запрошены документы, подтверждающие соблюдение соответствия условиям упрощенного режима рассмотрения заявок.

Приложение № 3

к Регламенту предоставления поручительств
и исполнения обязательств по договорам поручительства
Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд
содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства»
по договорам о предоставлении банковской гарантии

ТИПОВАЯ ФОРМА**ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____**

г. _____ " _____ " _____ 20__ г.

_____, именуем _____
(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, получающего поручительство Фонда)
в дальнейшем «**Принципал**», от имени которого на основании _____, действует
(Устава, Положения, доверенности)

_____ с одной стороны, _____,
(должность, Ф.И.О.) (полное наименование банка)
именуем _____ в дальнейшем «**Гарант**», от имени которого на основании _____
(Устава, Положения, доверенности)
действует _____, с другой стороны, и **Некоммерческая**

**организация «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов
малого и среднего предпринимательства»**, именуемая в дальнейшем «**Поручитель**», от имени которой
на основании _____ действует _____,
(Устава, доверенности) (должность, Ф.И.О.)
с третьей стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Поручитель за обусловленную договором плату обязуется отвечать перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств, вытекающих из договора о предоставлении банковской гарантии (в дальнейшем – **Договор банковской гарантии**):

- № _____;
- дата заключения: _____;
- размер гарантии: _____;
- срок окончания гарантии: (указывается в соответствии с условиями Договора банковской гарантии),

заключённому между Принципалом и Гарантом.

1.2. Ответственность Поручителя перед Гарантом по Договору является субсидиарной и ограничена _____ % от суммы неисполненных обязательств Принципала по возмещению выплаченной в пользу Бенефициара банковской гарантии, но не более суммы в размере _____
(_____/100) рублей.

1.3. В рамках Договора Поручитель отвечает перед Гарантом только за неисполненные обязательства Принципала по возмещению Гаранту выплаченной в пользу Бенефициара суммы по Банковской гарантии в пределах, установленных в п.1.2. Договора.

Поручитель не отвечает перед Гарантом за исполнение Принципалом следующих обязательств, вытекающих из Договора банковской гарантии:

- уплата вознаграждения за выдачу банковской гарантии и каких-либо иных вознаграждений и комиссий;
- уплата процентов за пользование чужими денежными средствами (ст. 395 ГК РФ);
- уплата процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (ст. 317.1 ГК РФ);
- уплата законной и(или) договорной неустойки (штрафа, пени);
- уплата неустойки (штрафа, пени) по процентам, комиссиям;
- уплата расходов, понесенных в связи с исполнением банковской гарантии;

ПРИНЦИПАЛ _____ ГАРАНТ _____ ПОРУЧИТЕЛЬ _____

- возмещение судебных издержек по взысканию задолженности;
- возмещение убытков, вызванных неисполнением, ненадлежащим исполнением Принципом обязательств по Договору банковской гарантии;
- возмещение любых иных процентов, платежей и расходов, указанных в Договоре банковской гарантии.

Вышеуказанные обязательства по Договору банковской гарантии обеспечиваются Принципом самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Гарантом договоров.

2. Вознаграждение Поручителя

2.1. За предоставление поручительства Принципал обязуется уплатить Поручителю вознаграждение в размере _____ (_____/100) рублей, НДС не облагается.

2.2. Вознаграждение уплачивается Принципом единовременно, в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты заключения Договора путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Поручителя.

2.2.1. Услуга Поручителя по предоставлению поручительства считается оказанной единовременно и подлежит начислению в полном объеме в дату заключения Договора. Вознаграждение является единым и неделимым, пересчету и возврату не подлежит.

2.3. Обязательство Принципа по уплате вознаграждения считается исполненным в момент поступления денежных средств на расчётный счёт Поручителя.

2.4. Вознаграждение за предоставление поручительства (в размере и сроки, предусмотренные подпунктами 2.1, 2.2 Договора) может быть оплачено Гарантом по поручению Принципа.

3. Вступление Договора в силу

3.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3.2. В случае неуплаты или неполной уплаты Принципом вознаграждения, предусмотренного подпунктом 2.1 Договора в установленный Договором срок, Поручитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, уведомив об этом Стороны в течение 3 (трёх) рабочих дней до даты расторжения.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Поручитель обязан:

4.1.1. Нести субсидиарную ответственность перед Гарантом за исполнение Принципом обязательств по возмещению выплаченной Гарантом в пользу бенефициара суммы по банковской гарантии в размере, установленном в подпункте 1.2 Договора, с учётом подпункта 1.3 Договора, в порядке и сроки, установленные Договором.

4.1.2. Уведомить Гаранта о поступлении от Принципа вознаграждения по Договору.

4.1.3. В случае внесения изменений в учредительные (регистрационные) документы предоставить Гаранту копии соответствующих документов в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты государственной регистрации таких изменений.

4.1.4. Незамедлительно известить Гаранта в письменной форме о любом существенном факте (событии, действии), которые, по мнению Поручителя, могут существенно ухудшить его финансовое состояние, повлиять на его платежеспособность, а также сообщить о мерах, предпринимаемых им для устранения последствий указанных событий, действий.

4.1.5. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий известить Гаранта о наступлении такого события, произошедшего в течение срока действия Договора:

- изменение адреса местонахождения или почтового адреса Поручителя, а также любого из указанных в Договоре платёжных реквизитов Поручителя;
- изменение персонального состава исполнительных органов Поручителя;
- возбуждение в отношении Поручителя дела о несостоятельности (банкротстве) или объявление о добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении внесудебной процедуры ликвидации Поручителя в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Поручителем и его кредиторами под контролем кредиторов.

4.2. Поручитель имеет право:

4.2.1. Выдвигать против требований Гаранта возражения, которые мог бы предоставить Принципал, даже в случае признания Принципом долга и (или) отказа Принципа от выдвижения своих возражений Гаранту.

ПРИНЦИПАЛ _____ ГАРАНТ _____ ПОРУЧИТЕЛЬ _____

4.2.2. Требовать от Принципала и Гаранта в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Принципалом обязательств по Договору банковской гарантии.

4.2.3. Требовать от Гаранта (в случае исполнения обязательств за Принципала) предоставления документов и информации, удостоверяющих права требования Гаранта к Принципалу, и передачи прав, обеспечивающих эти требования.

4.2.4. Требовать от Принципала (в случае исполнения обязательств за Принципала в рамках Договора) уплаты процентов на сумму, выплаченную Гаранту, и возмещения иных убытков, понесённых в связи с ответственностью за Принципала.

4.2.5. Требовать от Гаранта исполнения обязанностей и условий предоставления поручительства, установленных «Регламентом предоставления поручительств и исполнения обязательств по договорам поручительства Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства» по договорам о предоставлении банковской гарантии» (в редакции, действующей на дату заключения Договора).

4.2.6. В одностороннем порядке расторгнуть Договор, уведомив об этом Стороны в течение 3 (трёх) рабочих дней до даты расторжения, в случае несоблюдения Гарантом обязанностей и условий предоставления поручительства, установленных «Регламентом предоставления поручительств и исполнения обязательств по договорам поручительства Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства» по договорам о предоставлении банковской гарантии» (в редакции, действующей на дату заключения Договора).

4.3. Принципал обязан:

4.3.1. Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, сроки и размере, установленные Договором.

4.3.2. В случае предъявления Гарантом требований об исполнении обязательств по банковской гарантии принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств.

4.3.3. Уплатить Поручителю (в случае исполнения Поручителем обязательств за Принципала по Договору банковской гарантии) проценты на сумму, выплаченную Гаранту, и возместить иные убытки, понесённые Поручителем в связи с ответственностью за Принципала.

4.3.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Договору банковской гарантии, либо основного обязательства, обеспеченного банковской гарантией, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию и документы.

4.3.5. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты наступления одного из перечисленных ниже событий известить Поручителя и Гаранта о наступлении такого события, произошедшего в течение срока действия Договора:

- изменение места нахождения или почтового адреса Принципала, а также любого из указанных в Договоре платежных реквизитов Принципала;
- изменение персонального состава органов управления Принципала;
- против Принципала будет возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) или будет объявлено о добровольной ликвидации Принципала, подготовке к проведению или о проведении внесудебной процедуры ликвидации Принципала в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Принципалом и его кредиторами под контролем кредиторов.

4.3.6. Подписывая Договор, согласиться на предоставление Гаранту права предъявлять Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями Договора.

4.3.7. Исполнять иные обязанности, установленные «Регламентом предоставления поручительств и исполнения обязательств по договорам поручительства Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства» по договорам о предоставлении банковской гарантии (в редакции, действующей на дату заключения Договора).

Подписание Договора означает ознакомление и безусловное согласие Принципала со всеми положениями «Регламента предоставления поручительств и исполнения обязательств по договорам поручительства Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства» по договорам о предоставлении банковской гарантии (в редакции, действующей на дату заключения Договора).

4.4. Принципал имеет право:

ПРИНЦИПАЛ _____ ГАРАНТ _____ ПОРУЧИТЕЛЬ _____

4.4.1. При пролонгации срока действия Договора банковской гарантии и (или) изменении иных условий против первоначально установленных, обратиться в письменной форме к Поручителю с просьбой о продлении срока действия Договора и (или) внесении в него соответствующих изменений.

4.5. Гарант обязан:

4.5.1. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора банковской гарантии предоставить Поручителю его копию и копию банковской гарантии.

4.5.2. В случае изменения условий Договора банковской гарантии незамедлительно, но в любом случае не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днём внесения изменений в Договор банковской гарантии, письменно известить об указанных изменениях Поручителя.

В случае внесения в Договор банковской гарантии изменений, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, Гарант обязан получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение таких изменений.

В случае внесения изменений, указанных в абзаце 2 настоящего подпункта Договора без предварительного письменного согласия Поручителя, Поручительство по Договору сохраняется на прежних условиях.

4.5.3. В случае внесения изменений в сделки, обеспечивающие исполнение обязательств по Договору банковской гарантии (заклад, поручительство и т.п.), Гарант обязан получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение таких изменений.

4.5.4. В случае получения письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Договору банковской гарантии, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

4.5.5. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно посредством РПГУ уведомить Поручителя о прекращении Банковской гарантии.

4.5.6. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты исполнения Поручителем обязательств по Договору предоставить документы и информацию, удостоверяющие права требования Гаранта к Принциалу, и передать Поручителю права, обеспечивающие эти требования.

Документы передаются Поручителю в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально заверенных копий.

Передача документов от Гаранта Поручителю осуществляется по акту приёма-передачи документов и соответствующих прав.

4.5.7. Незамедлительно уведомить Поручителя и Принципала о получении требования Бенефициара и передать каждому из них копии требования со всеми относящимися к нему документами.

4.5.8. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты начала реализации заложенного имущества Принципала письменно уведомить об этом Поручителя (в случае, если в качестве обеспечения исполнения обязательств Принципала был оформлен залог).

В случае реализации заложенного имущества до обращения к Поручителю в соответствии с п. 5.5. Договора предоставить информацию, копии документов о данном факте, а также сведения о размере требований Гаранта, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества.

4.5.9. Исполнять иные обязанности, установленные «Регламентом предоставления поручительств и исполнения обязательств по договорам поручительства Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства» по договорам о предоставлении банковской гарантии (в редакции, действующей на дату заключения Договора).

Подписание Договора означает ознакомление и безусловное согласие Гаранта и Принципала со всеми положениями «Регламентом предоставления поручительств и исполнения обязательств по договорам поручительства Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства» по договорам о предоставлении банковской гарантии (в редакции, действующей на дату заключения Договора).

4.6. Гарант имеет право:

4.6.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Принципалом своих обязательств по Договору банковской гарантии, предъявить требование (претензию) Поручителю об исполнении обязательств за Принципала в порядке и сроки, предусмотренные Договором.

4.7. Настоящим Договором Принципал предоставляет Гаранту право передавать Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями Договора.

5. Порядок исполнения Договора

ПРИНЦИПАЛ _____ ГАРАНТ _____ ПОРУЧИТЕЛЬ _____

5.1. При получении требования Бенефициара по Договору банковской гарантии, Гарант обязан в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения требования Бенефициара уведомить об этом Принципала, а также передать последнему копию требования со всеми относящимися к нему документами.

Одновременно Гарант направляет Поручителю копию указанного выше требования со всеми относящимися к нему документами, а также копию уведомления, направленного Принципалу.

5.2. В срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты выплаты по Банковской гарантии в пользу Бенефициара Гарант предъявляет Принципалу письменное требование (претензию) о возмещении уплаченной суммы.

Указанное выше требование (претензия) в тот же срок в копии направляется Гарантом Поручителю.

5.3. В течение 30 (тридцати) календарных дней с даты выплаты Гарантом суммы по Банковской гарантии в пользу Бенефициара, Гарант принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры, а именно:

- списание денежных средств в счет погашения уплаченной по Банковской гарантии суммы со счёта Принципала и иных третьих лиц, отвечающих перед Гарантом по Банковской гарантии (если применимо);
- внесудебная реализация предмета залога (при наличии такой возможности и соответствующих договоренностей с участниками сделки);
- обращение в суд с исками о взыскании уплаченной по банковской гарантии суммы с Принципала, поручителей (третьих лиц) (за исключением Поручителя), об обращении взыскания на предмет залога;
- предъявление исполнительных документов по исполнению решений судов по взысканию уплаченной по банковской гарантии суммы с Принципала, поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложенное имущество в службу судебных приставов для исполнения (не является обязательным условием, осуществляется по усмотрению Гаранта).

Гарант вправе осуществлять иные меры в целях взыскания уплаченной по банковской гарантии суммы.

5.4. По истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты выплаты Гарантом суммы по Банковской гарантии в пользу Бенефициара и в случае, если Принципал не исполнил требование (претензию) Гаранта, предусмотренное п.5.2 Договора, Гарант предъявляет Требование к Поручителю, в котором должно быть указано следующее:

- реквизиты Договора поручительства;
- реквизиты Договора банковской гарантии;
- реквизиты Банковской гарантии;
- наименование Принципала;
- наименование Бенефициара;
- сумма исполненного Гарантом требования по Договору банковской гарантии в пользу Бенефициара;
- сумма Требования к Поручителю, исходя из размера обязательств Поручителя по Договору поручительства;
- номер счёта Гаранта, на который подлежат зачислению денежные средства, с указанием полных платёжных реквизитов и назначения платежа по заявленной в Требовании к Поручителю сумме.

Требование к Поручителю должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Гаранта или может быть предоставлено в форме электронного документа, заверенного электронной подписью уполномоченного лица согласно нормам действующего законодательства о применении электронной подписи.

К упомянутому выше Требованию к Поручителю должны быть приложены следующие документы:

- Копия Договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
- Копия письменного требования (претензии или другого документа, указанного в условиях Банковской гарантии), предъявленного Бенефициаром к Гаранту;
- Копии документов, приложенных к требованию Бенефициара к Гаранту;
- Копия уведомления Принципала Гарантом о получении требования от Бенефициара;
- Копия требования (претензии) Гаранта о возмещении Принципалом суммы, выплаченной по Банковской гарантии в пользу Бенефициара, направленного Принципалу (с подтверждением его направления Принципалу), а также, при наличии, копию ответа Принципала на указанное требование Гаранта;

ПРИНЦИПАЛ _____ ГАРАНТ _____ ПОРУЧИТЕЛЬ _____

- Копии документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Принципиала представлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Поручителя, а именно копии соответствующего требования (претензии, иного документа, указанного в условиях Банковской гарантии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии – сведения о размере требований Гаранта, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

- Копии документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств представлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их представления в суд, в том числе с отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу суда (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог); в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов («Мой арбитр» и иные), может быть представлена копия электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии – сведения о размере требований, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

- Копии документов, подтверждающих удовлетворение требований путем зачёта против требования Принципиала, если требование Гаранта может быть удовлетворено путём зачёта;

- Копии документов, подтверждающих предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Поручителя);

- Копии исковых заявлений о взыскании, в порядке регресса, уплаченной по Банковской гарантии суммы с Принципиала, поручителей (третьих лиц) и обращении взыскания на заложенное имущество;

- Копии судебных актов о взыскании в порядке регресса, уплаченной по Банковской гарантии суммы с Принципиала, поручителей (третьих лиц) и обращении взыскания на заложенное имущество (при наличии);

- Копии исполнительных листов, выданных во исполнение решений судов по взысканию в порядке регресса, уплаченной по Банковской гарантии суммы с Принципиала, поручителей (третьих лиц) и обращении взыскания на заложенное имущество (при наличии);

- Копии постановлений судебных приставов – исполнителей о возбуждении исполнительных производств, выданных на основании судебных актов о взыскании, в порядке регресса, уплаченной по Банковской гарантии суммы с Принципиала, поручителей (третьих лиц) и обращении взыскания на заложенное имущество (при наличии).

- Копии платёжных поручений, выписок по банковским счетам, подтверждающих факт уплаты Гарантом денежных средств в пользу Бенефициара по предоставленному им требованию, основанному на банковской гарантии, обеспеченной поручительством Поручителя;

- Расчёт размера обязательств Принципиала;

- Расчёт размера обязательств Поручителя;

- Справка о работе, проделанной в отношении Принципиала, направленной на исполнение Принципиалом обязательств по возмещению Гаранту суммы, выплаченной по Банковской гарантии в пользу Бенефициара, с приложением копий документов, подтверждающих принятые Гарантом меры;

- Копия документа, подтверждающего правомочия лица на предъявление от имени Гаранта Требования к Поручителю об исполнении обязательств по Договору поручительства.

Все указанные документы должны быть подписаны уполномоченным лицом Гаранта и скреплены печатью или могут быть предоставлены в форме электронных документов, заверенные электронной подписью уполномоченного лица согласно нормам действующего законодательства о применении электронной подписи.

5.5. Поручитель в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты получения Требования Гаранта к Поручителю, но в любом случае до удовлетворения Требования Гаранта, в письменной форме уведомляет Принципиала о предъявлении Гарантом Требования.

5.6. Поручитель в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения требования, а также документов и информации, указанных в пункте 5.4. Договора, должен рассмотреть их и уведомить Банк о принятом решении.

Поручитель, при отсутствии возражений, производит платёж в пользу Гаранта в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента получения требования (претензии) Гаранта.

ПРИНЦИПАЛ _____ ГАРАНТ _____ ПОРУЧИТЕЛЬ _____

5.7. Если Поручитель исполнил обязательства перед Гарантом за Принципала, то к Поручителю переходят права Гаранта по Договору банковской гарантии в том объеме, в каком Поручитель удовлетворил требование Гаранта, в том числе и права, обеспечивающие основное обязательство (поручительство, залог и т.п.).

Гарант в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения Поручителем своих обязательств по Договору передаёт Поручителю документы, удостоверяющие права требования Гаранта к Принципалу и права, обеспечивающие эти требования в части исполненных Поручителем за Принципала обязательств.

Документы, удостоверяющие права требования Гаранта к Принципалу передаются в виде нотариально заверенных копий.

Передача документов от Гаранта к Поручителю осуществляется по акту приёма-передачи документов и соответствующих прав.

Если Поручитель исполнил обязательства перед Гарантом за Принципала, обязанность по реализации заложенного имущества возлагается на Гаранта.

5.8. Датой исполнения обязательств Поручителя перед Гарантом по Договору является дата фактического поступления денежных средств на счет Гаранта, указанный им в Требовании к Поручителю.

6. Срок действия Поручительства

6.1. Срок действия Поручительства по Договору прекращается по истечении 90 (девяноста) календарных дней начиная с даты, указанной в Договоре банковской гарантии как окончательная дата гарантии, а именно «___» _____ 20__ г.

6.2. Поручительство по Договору прекращает своё действие:

6.2.1. С прекращением обеспеченного Поручительством обязательства (Договора банковской гарантии);

6.2.2. В случае отказа Гаранта от надлежащего исполнения, предложенного Принципалом или Поручителем.

6.2.3. В случае перевода долга на другое (чем Принципал) лицо по обеспеченному Поручительством обязательству (Договору банковской гарантии), если Поручитель не дал Гаранту письменного согласия отвечать за нового Принципала.

6.2.4. В случае уступки Гарантом прав требования (цессии) по Договору банковской гарантии без согласия Поручителя;

6.2.5. В случае прекращения иных обеспечивающих сделок по Договору банковской гарантии, признания данных сделок ничтожными/недействительными или при их расторжении без предварительного согласия Поручителя.

6.2.6. В случае предъявления Гарантом заявления об установлении его требований в деле о банкротстве после закрытия реестра требований кредиторов Принципала, при наличии возбужденного в отношении него дела о банкротстве.

6.2.7. В случае исключения Принципала из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей.

6.2.8. По истечении указанного в Договоре срока, на который дано Поручительство.

6.2.9. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены отпечатками печатей либо с применением электронной цифровой подписи.

7.2. Подписывая Договор, Принципал дает свое согласие на передачу Поручителем сведений о Принципале, указанных в Договоре, третьим лицам в случае уступки Поручителем прав по Договору третьим лицам в установленном законом порядке.

7.3. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением Договора, подлежат разрешению в Арбитражном суде Московской области.

7.4. Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.5. Во всём остальном, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

ПРИНЦИПАЛ _____ ГАРАНТ _____ ПОРУЧИТЕЛЬ _____

ПРИНЦИПАЛ:	ГАРАНТ:	ПОРУЧИТЕЛЬ:
<div>_____</div> <div>ИНН/КПП</div> <div>_____</div> <div>Место нахождения:</div> <div>_____</div> <div>Почтовый адрес:</div> <div>_____</div> <div>Расчетный счет:</div> <div>_____</div>	<div>_____</div> <div>ИНН/КПП</div> <div>_____</div> <div>Место нахождения:</div> <div>_____</div> <div>Почтовый адрес:</div> <div>_____</div> <div>Корреспондентский счет:</div> <div>_____</div>	<div>Некоммерческая организация «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства»</div> <div>Место нахождения:</div> <div>Почтовый адрес:</div> <div>Расчетный счет №</div> <div>_____</div> <div>В _____</div> <div>к/с _____</div> <div>БИК _____</div>
<div>ПРИНЦИПАЛ:</div> <div>_____</div> <div>(подпись)</div> <div>(_____)</div> <div>(расшифровка)</div> <div>М.П.</div>	<div>ГАРАНТ:</div> <div>_____</div> <div>(подпись)</div> <div>(_____)</div> <div>(расшифровка)</div> <div>М.П.</div>	<div>ПОРУЧИТЕЛЬ:</div> <div>_____</div> <div>(подпись)</div> <div>(_____)</div> <div>(расшифровка)</div> <div>М.П.</div>

Приложение № 4
к Регламенту предоставления поручительств
и исполнения обязательств по договорам поручительства
Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд
содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства»
по договорам о предоставлении банковской гарантии

КАТАЛОГ ПРОДУКТОВ ПО БАНКОВСКИМ ГАРАНТИЯМ (ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА ПО ДОГОВОРАМ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ)

1. Поручительство по Договорам о предоставлении банковской гарантии в рамках Федеральных законов № 223-ФЗ, № 44-ФЗ и Постановления Правительства РФ № 615 от 01.07.2016

УПРОЩЕННЫЙ РЕЖИМ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВКИ НА ПОРУЧИТЕЛЬСТВО			
Вид продукта	«Тендерная гарантия»	«Гарантия возврата аванса»	«Гарантия исполнения контракта»
Цель продукта	Обеспечение обязательств Принципала для получения Гарантии с целью заключения контракта в рамках Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ), Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и Постановления Правительства РФ от 01.07.2016 № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления	Обеспечение обязательств Принципала для получения Гарантии по возврату авансового платежа по контракту в рамках Федеральных законов № 223-ФЗ, № 44-ФЗ и Постановления Правительства РФ № 615 от 01.07.2016	Обеспечение исполнения обязательств Принципала для получения Гарантии с целью заключения контракта в рамках Федеральных законов № 223-ФЗ, № 44-ФЗ и Постановления Правительства РФ № 615 от 01.07.2016

	закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» (далее – Постановление Правительства РФ № 615 от 01.07.2016) в случае выигрыша в конкурсе (обеспечение заявки на участие в закупке).		
Принципал	Юридические лица/ индивидуальные предприниматели/ крестьянские (фермерские) хозяйства/ потребительские кооперативы – Субъекты МСП или физические лица, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», зарегистрированные на территории Московской области, планирующие заключить контракт в рамках Федеральных законов № 223-ФЗ, №44-ФЗ и Постановления Правительства РФ № 615		
Дополнительные требования к Принциалу	<ul style="list-style-type: none"> – Отсутствие Принципала в списках недобросовестных заемщиков/поставщиков или компаний, нарушивших свои обязательства по госконтрактам (факт неисполнения обязательств в установленные сроки/предъявления Бенефициаром требования по банковской гарантии) (проверяется по сайту www.zakupki.gov.ru). – Отсутствие отрицательного значения собственного капитала Принципала (по разделу «Капитал и Резервы» бухгалтерского баланса) на последнюю отчетную дату. – Наличие опыта выполнения контрактов (см. Таблицу 1) 		
Требования к Гаранту (Банку)	Банк, заключивший с Фондом соглашение о сотрудничестве		
Заказчик (Бенефициар)	Юридическое лицо, осуществляющее закупочную деятельность в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, № 44-ФЗ и Постановления Правительства РФ № 615 от 01.07.2016.		
Максимальная сумма гарантии	Не ограничена		
Валюта гарантии	Рубли Российской Федерации		
Срок поручительства	До 60 месяцев		

Размер поручительства	Не более 50 млн рублей ¹¹ включительно по одному Договору поручительства
Обеспечение Договора поручительства	Дополнительное обеспечение не требуется
Максимальный процент ответственности	70% от суммы Банковской гарантии/лимита банковских гарантий
Валюта поручительства	Рубли Российской Федерации
Вознаграждение за гарантию	0,5% годовых от суммы Договора поручительства
Порядок уплаты вознаграждения	Единовременно. Вознаграждение уплачивается в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Договора поручительства
Срок рассмотрения Заявки	3 (три) рабочих дня
Пакет документов для рассмотрения	Согласно Приложению № 2 к Регламенту
Особенности реализации продукта	<p>1. В случае, если Принципал не удовлетворяет условиям и требованиям, предъявляемым Продуктом к Принципалу, рассмотрение Заявки на предоставление Поручительства Фонда происходит по стандартному режиму рассмотрения.</p> <p>2. На Принципала может быть установлен Гарантийный лимит (максимальный объем действующих по обязательствам Принципала Договоров поручительства по заключенным Договорам о предоставлении банковских гарантий по продуктам «Тендерная гарантия», «Гарантия возврата аванса», «Гарантия исполнения контракта») в размере не более 100 млн рублей.</p>

Таблица 1. Требования к опыту исполнения договоров/контрактов при заключении Договора поручительства

№	До 10 млн рублей (включительно) или при совокупной сумме выданных поручительств не более 15 млн рублей (включительно)	От 10 до 20 млн рублей (включительно), при этом совокупная сумма выданных поручительств не может превышать 50 млн руб. или для любой суммы заявки, если совокупная сумма, выданных поручительств более 15 млн руб. и не более 50 млн рублей	От 20 до 50 млн рублей (включительно) или для любой суммы заявки, если совокупная сумма, выданных поручительств от 50 до 100 млн руб. или при установлении гарантийного лимита от 50 до 100 млн руб.
Требования к опыту исполнения договоров/контрактов¹²			
1.	Положительный опыт исполнения (соисполнения – для субподрядчиков) Принципалом (в		

¹¹ Совокупный размер поручительства Фонда, рассматриваемый в рамках заявки по продуктам «Тендерная гарантия», «Гарантия возврата аванса», «Гарантия исполнения платежа» с учетом действующих поручительств Фонда по Принципалу и Консолидированной группе (КГ) не может превышать 100 млн рублей.

¹² В подтверждение опыта исполнения контрактов может быть засчитан опыт исполнения коммерческих контрактов, если они аналогичны типу договора/контракта, в рамках которого запрашивается Банковская гарантия.

	качестве исполнителя или субподрядчика) договоров/контрактов (соглашений) в аналогичной области в рамках Федерального закона № 44-ФЗ и/или в рамках Федерального закона № 223-ФЗ и/или Постановления Правительства РФ № 615 от 01.07.2016:		
	<p>- количество исполненных договор/контрактов не оценивается</p>	<p>- не менее одного исполненного полностью договора/контракта¹³ за период деятельности Принципала.</p> <p>В подтверждение опыта исполнения контрактов может быть засчитан:</p> <ul style="list-style-type: none">- опыт исполнения Принципалом коммерческих контрактов¹⁴ на аналогичные виды работ;- опыт исполнения контрактов компании – поручителя (при наличии) по Договору о предоставлении банковской гарантии;- опыт исполнения контрактов компании - соисполнителя/субподрядчика по контракту (в т.ч. в рамках консорциума).	<p>- не менее 3 исполненных полностью договоров/контрактов за период деятельности Принципала.</p> <p>В подтверждение опыта исполнения контрактов может быть засчитан:</p> <ul style="list-style-type: none">- опыт исполнения Принципалом коммерческих контрактов на аналогичные виды работ;- опыт исполнения контрактов компании – поручителя (при наличии) по Договору о предоставлении банковской гарантии.
2.	Сопоставимость сумм договор/контрактов не оценивается	<p>Сопоставимость сумм договор/контрактов оценивается на основе анализа опыта исполнения Принципала договоров/контрактов (в рамках Федеральных законов № 44-ФЗ и/или № 223-ФЗ и/или Постановления Правительства РФ № 615 от 01.07.2016 и/или субподрядных договоров, заключенных во исполнение договор/контрактов, заключенных рамках Федеральных законов № 44-ФЗ и/или № 223-ФЗ и/или Постановления Правительства РФ № 615 от 01.07.2016) за последние 24 месяца или фактический срок деятельности Принципала (если его фактический срок деятельности менее 24 месяцев). При этом размер обеспечиваемого Договором поручительства договора/контракта не может превышать (в пересчете на 12 месяцев)¹⁵ наибольшую из величин:</p> <ul style="list-style-type: none">- трехкратный размер наибольшего по сумме исполненного Принципалом договора/контракта; <p>или</p>	

¹³ Исполнение контракта оценивается на основании сайта zakupki.gov.ru или на основании первичных документов: акты выполненных работ (оплата от заказчика не проверяется);

¹⁴ Под термином «коммерческие контракты» понимаются контракты, заключенные вне рамок Федеральных законов 44-ФЗ и/или 223-ФЗ и/или Постановления Правительства РФ № 615 от 01.07.2016.

¹⁵ Например, при проверке на соответствие опыта при финансировании контракта на 18 месяцев суммой на 200 млн рублей сумма контракта приводится к годовому исчислению ($200/18 \cdot 12 = 133$ млн рублей) и сравнивается с имеющимся совокупным опытом за последние 24 месяца или с трехкратным размером наибольшего по сумме исполненного Принципалом договора/контракта

		- совокупной суммы договоров/контрактов, исполненных Принципалом за последние 24 месяца или фактический срок деятельности Принципалом (если его фактический срок деятельности менее 24 месяцев).
	В подтверждение сопоставимости сумм договоров/контрактов может быть засчитан: - опыт исполнения Принципалом коммерческих контрактов на аналогичные виды работ; - опыт исполнения контрактов компании – поручителя (при наличии) по Договору о предоставлении банковской гарантии. - опыт исполнения контрактов компании - соисполнителя/субподрядчика по контракту (в т.ч. в рамках консорциума).	В подтверждение сопоставимости сумм договоров/контрактов может быть засчитан: - опыт исполнения Принципалом коммерческих контрактов на аналогичные виды работ; - опыт исполнения контрактов компании – поручителя (при наличии) по Договору о предоставлении банковской гарантии.

2. Поручительство по Договорам о предоставлении банковской гарантии в рамках коммерческих контрактов, а также для обеспечения обязательств по кредитным договорам/договорам займа

СТАНДАРТНЫЙ РЕЖИМ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВКИ НА ПОРУЧИТЕЛЬСТВО	
Вид продукта	«Коммерческая гарантия»
Цель продукта	1. Обеспечение обязательств Принципала для получения Гарантии с целью заключению коммерческого контракта в случае выигрыша в конкурсе (обеспечение заявки на участие в закупке). 2. Обеспечение Гарантий, предоставляемых для получения Принципалом кредита/займа
Принципал	Юридические лица/ индивидуальные предприниматели/ крестьянские (фермерские) хозяйства/ потребительские кооперативы – Субъекты МСП, или физические лица, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», зарегистрированные на территории Московской области.
Требования к Гаранту (Банку)	Банк, заключивший с Фондом соглашение о сотрудничестве
Максимальная сумма гарантии	Не ограничена
Валюта гарантии	Рубли Российской Федерации

Срок поручительства	До 60 месяцев
Размер поручительства	Не более 50 млн рублей ¹⁶ включительно по одному Договору поручительства
Обеспечение Договора поручительства	<p>1) <u>При сумме Договора поручительства до 5 млн рублей</u> – без обеспечения.</p> <p>2) <u>При сумме Договора поручительства от 5 млн рублей (включительно) до 25 млн рублей</u> или в случае, если совокупная сумма поручительств, выданных по обязательствам Принципала, составит от 5 млн рублей (включительно) до 50 млн рублей:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Поручительство собственников Принципала (юридических и физических лиц), в совокупности владеющих более 50% уставного капитала Принципала, и – обеспечительный платеж / залог векселя / иные виды обеспечения, согласованные с Фондом в размере не менее 20% от суммы Договора о предоставлении банковской гарантии. <p>3) <u>При сумме Договора поручительства от 25 млн рублей (включительно) до 50 млн рублей</u> или в случае, если совокупная сумма поручительств, выданных по обязательствам Принципала, составит от 25 млн рублей (включительно) до 100 млн рублей:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Поручительство собственников Принципала (юридических и физических лиц), в совокупности владеющих более 50% уставного капитала Принципала, и – обеспечительный платеж / залог векселя / иные виды обеспечения, согласованные с Фондом в размере не менее 30% от суммы Договора о предоставлении банковской гарантии. <p>По решению Фонда могут быть предусмотрены иные виды обеспечения, в том числе поручительства третьих лиц.</p>
Максимальный процент ответственности	50% от суммы Банковской гарантии/лимита банковских гарантий
Валюта поручительства	Рубли Российской Федерации
Вознаграждение за гарантию	0,75% годовых от суммы Договора поручительства
Порядок уплаты вознаграждения	Единовременно. Вознаграждение уплачивается в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Договора поручительства
Срок рассмотрения Заявки	3 (три) рабочих дня (для Поручительства до 5 млн рублей); 5 (пять) рабочих дней (для Поручительства от 5 до 25 млн рублей); 10 (десять) рабочих дней (для Поручительства свыше 25 млн рублей).
Пакет документов	Согласно Приложению № 2 к Регламенту

¹⁶ Совокупный размер Поручительства Фонда, рассматриваемый в рамках заявки по продуктам «Тендерная гарантия», «Гарантия возврата аванса», «Гарантия исполнения платежа» с учетом действующих поручительств Фонда по Принципалу и Консолидированной группе (КГ) не может превышать 100 млн рублей.

для рассмотрения	
Особенности реализации продукта	На Принципала может быть установлен Лимит предоставления поручительств (максимальный объем действующих по обязательствам Принципала Договоров поручительства по заключенным Договорам о предоставлении банковских гарантий по продуктам «Коммерческая гарантия») в размере не более 100 млн рублей.

Приложение № 5
к Регламенту предоставления поручительств
и исполнения обязательств по договорам поручительства
Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд
содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства»
по договорам о предоставлении банковской гарантии

исх. № _____
от _____

В Московский областной гарантийный фонд

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с пунктом 4.5.5 Договора поручительства от _____ № _____ ,
уведомляем об исполнении « ____ » _____ 20 ____ года _____
_____ своих обязательств
(наименование Принципала)
по Договору о предоставлении банковской гарантии от _____ № _____
в полном объёме.

(должность уполномоченного лица)

(подпись)

(_____)
(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель
Тел.

Приложение № 6
к Регламенту предоставления поручительств
и исполнения обязательств по договорам поручительства
Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд
содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства»
по договорам о предоставлении банковской гарантии

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(Фамилия, Имя, Отчество Субъекта персональных данных)

паспорт: серия _____ № _____ выдан «_____» _____ 20 ____ г., код

подразделения: _____, кем выдан: _____

_____, зарегистрированный по

адресу: _____

_____,
являющийся субъектом персональных данных своей волей и в своем интересе, и в соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) **даю согласие** Московскому областному гарантийному фонду (далее – Оператор, Фонд), зарегистрированному по адресу: 143401, Московская область, г.Красногорск, бульвар Строителей, д. 4, корп. 1 **на обработку** следующих **моих персональных данных**: фамилия, имя, отчество (при наличии), пол, дата и место рождения, тип, серия и номер паспорта, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, об адресе регистрации по месту жительства (пребывания), личная фотография, сведения о семейном положении и детях, а также копия указанного документа; контактные данные (номер абонентского устройства подвижной радиотелефонной связи, адрес электронной почты), иные сведения, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств включая сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

Вышеуказанные персональные данные обрабатываются с целью оказания Фондом гарантийной поддержки в соответствии со ст. 17.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в том числе: принятии и рассмотрении заявки (включая документы и информацию, сопутствующую заявке) на поручительство Фонда, заключении и исполнении договора поручительства, в том числе реализации Фондом прав и обязанностей поручителя по заключенному договору поручительства, осуществление Фондом консультирования в целях повышения качества подготовки документов и предоставления заявок на финансирование и координации деятельности в соответствии с Уставом Фонда.

Даю согласие на передачу своих персональных данных и контактной информации: в Министерство инвестиций, промышленности и науки Московской области (учредителю Фонда), в Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства.

Настоящее согласие на обработку персональных данных и на передачу персональных данных действует с момента его представления Оператору до момента его отзыва субъектом персональных данных, путем подачи Оператору заявления в простой письменной форме. В случае получения такого заявления Оператор прекращает обработку персональных данных Субъекта персональных данных и уничтожает их в установленный ст. 21 ч. 4 Закона о персональных данных срок.

В соответствии со ст. 21, ч. 5 Закона о персональных данных Оператор не прекращает обработку персональных данных Субъекта и не уничтожает их в следующих случаях: если это предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект; Оператор вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия Субъекта на основаниях, предусмотренных федеральными законами; не истекли сроки обработки персональных данных Субъекта, установленные федеральными законами РФ и иными нормативными актами.

Подтверждаю, что предоставленное согласие на обработку персональных данных является конкретным, информированным и сознательным.

«_____» _____ 20____ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)